

**Karta przedmiotu**

|  |  |   |  |                       |         |            |       |
|--|--|---|--|-----------------------|---------|------------|-------|
| Nazwa i kod przedmiotu                   | Zarządzanie przedsiębiorstwem - wykład , PG_00134060   |   |  |                       |         |            |       |
| Kierunek studiów                         | Podatki i doradztwo podatkowe (O)  |   |  |                       |         |            |       |
| Data rozpoczęcia studiów                 | październik 2024 r.  | Rok akademicki realizacji przedmiotu                      | 2024/2025  |                       |         |            |       |
| Poziom kształcenia                       | I stopnia - licencjackie   | Grupa zajęć   | Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów |                       |         |            |       |
| Forma studiów                            | niestacjonarne   | Sposób realizacji   | na uczelni   |                       |         |            |       |
| Rok studiów                              | 1  | Język wykładowy   | polski   |                       |         |            |       |
| Semestr studiów                          | 1  | Liczba punktów ECTS                                       | 2.0  |                       |         |            |       |
| Profil kształcenia                       | ogólnoakademicki   | Forma zaliczenia  | egzamin  |                       |         |            |       |
| Jednostka prowadząca                     | Wydział Prawa i Administracji  |   |  |                       |         |            |       |
| Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców) | Odpowiedzialny za przedmiot  | dr Emilia Dobrowolska                                     |  |                       |         |            |       |
|  | Prowadzący zajęcia z przedmiotu  | dr Emilia Dobrowolska                                     |  |                       |         |            |       |
| Formy zajęć                              | Forma zajęć  | Wykład  | Ćwiczenia  | Laboratorium          | Projekt | Seminarium | RAZEM |
|  | Liczba godzin zajęć  | 10.0  | 0.0  | 0.0                   | 0.0     | 0.0        | 10    |
|  | W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0  |   |  |                       |         |            |       |
| Aktywność studenta i liczba godzin pracy | Aktywność studenta   | Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów | Udział w konsultacjach                               | Praca własna studenta |         | RAZEM      |       |
|  | Liczba godzin pracy studenta   | 10  | 0.0  | 40.0                  |         | 50         |       |
| Cel przedmiotu                           | Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy dotyczącej istoty, zakresu i struktury procesu zarządzania organizacjami w odniesieniu do specyfiki formalno - prawnej. |   |  |                       |         |            |       |

| Efekty uczenia się przedmiotu | Efekt kierunkowy   | Efekt z przedmiotu  | Sposób weryfikacji i oceny efektu   |
|-------------------------------|--|---|---|
|                               | [PiDPL3_W04] ma elementarną wiedzę oraz zna pojęcia opisujące najważniejsze zjawiska ekonomiczne i społeczne, rozumie podstawowe procesy zachodzące w gospodarce rynkowej, rozumie zasadnicze dylematy współczesnej cywilizacji  | Student posiada elementarną wiedzę oraz zna pojęcia opisujące najważniejsze zjawiska ekonomiczne i społeczne, rozumie podstawowe procesy zachodzące w gospodarce rynkowej, rozumie zasadnicze dylematy współczesnej cywilizacji w kontekście identyfikacji i zarządzania uwarunkowaniami organizacyjnymi i wynikającymi z otoczenia.  | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny  |
|                               | [PiDPL3_K03] jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki działalności zawodowej doradcy podatkowego oraz możliwości wykorzystywania reguł optymalizacji podatkowej  | Student jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki działalności zawodowej doradcy podatkowego oraz możliwości wykorzystywania reguł optymalizacji podatkowej w celu kreowania rozwoju organizacji.  | [SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja<br>[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny |
|                               | [PiDPL3_K01] rozumie złożoność problemów występujących w zakresie prawa podatkowego, finansów i rachunkowości oraz dyscyplin powiązanych i w związku z tym jest gotów do krytycznej oceny posiadanej w tym zakresie wiedzy i odbieranych treści<br><br>rozumie znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz – w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu – zasięgania opinii ekspertów zajmujących się prawem podatkowym, finansami, rachunkowością i dyscyplinami powiązаныmi (zwłaszcza naukowców, doświadczonych doradców podatkowych, prawników zajmujących się dyscyplinami innymi niż prawo podatkowe i bilansowe), a w razie konieczności także biegłych specjalistów z zakresu dyscyplin innych niż nauki prawne i ekonomiczne | Student rozumie złożoność problemów występujących w zakresie zarządzania organizacjami oraz dyscyplin powiązanych i w związku z tym jest gotów do krytycznej oceny posiadanej w tym zakresie wiedzy. Ponadto student rozumie znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu zasięga opinii ekspertów zajmujących się zarządzaniem organizacjami. | [SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja<br>[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny |
|                               | [PiDPL3_U03] potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii prawnej, finansowej i podatkowej  | Student potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii zarządczej.   | [SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja<br>[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny |
|                               | [PiDPL3_U06] potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, w szczególności właściwych dla stosowania prawa podatkowego i bilansowego (także prac o charakterze interdyscyplinarnym, w szczególności prawno-ekonomicznym)  | Student potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, właściwych dla prowadzenia prac o charakterze interdyscyplinarnym, w szczególności w obszarze organizacji i zarządzania organizacjami.   | [SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja<br>[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny |
|                               | [PiDPL3_W07] ma elementarną wiedzę o zasadach tworzenia i rozwoju podstawowych form indywidualnej przedsiębiorczości oraz opodatkowania takiej działalności  | Student posiada elementarną wiedzę o zasadach tworzenia i rozwoju podstawowych form indywidualnej przedsiębiorczości oraz dotyczącą możliwości rozwoju organizacji.   | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny  |
|                               | [PiDPL3_U07] potrafi samodzielnie planować i realizować potrzebę uczenia się przez całe życie  | Student potrafi samodzielnie planować i realizować potrzebę uczenia się przez całe życie w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem.  | [SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja<br>[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny |

|   | <table border="1"> <tr> <th>Efekt kierunkowy</th> <th>Efekt z przedmiotu</th> <th>Sposób weryfikacji i oceny efektu</th> </tr> <tr> <td>[PiDPL3_W02] zna podstawową terminologię oraz podstawowe pojęcia z zakresu prawa podatkowego i finansów, ma elementarną wiedzę w zakresie podatkowego prawa materialnego i formalnego</td> <td>Student zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania i rodzajów organizacji.</td> <td>[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny</td> </tr> </table>  | Efekt kierunkowy                       | Efekt z przedmiotu          | Sposób weryfikacji i oceny efektu | [PiDPL3_W02] zna podstawową terminologię oraz podstawowe pojęcia z zakresu prawa podatkowego i finansów, ma elementarną wiedzę w zakresie podatkowego prawa materialnego i formalnego | Student zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania i rodzajów organizacji. | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny |       |         |       |       |
|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------------|---|--|--|-------|---------|-------|-------|
| Efekt kierunkowy  | Efekt z przedmiotu   | Sposób weryfikacji i oceny efektu      |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| [PiDPL3_W02] zna podstawową terminologię oraz podstawowe pojęcia z zakresu prawa podatkowego i finansów, ma elementarną wiedzę w zakresie podatkowego prawa materialnego i formalnego | Student zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania i rodzajów organizacji.   | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| Treści przedmiotu   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geneza nauk o zarządzaniu - interdyscyplinarny charakter zarządzania, podstawowe problemy zarządzania, pojęcia podstawowe: sterowanie, kierowanie, zarządzanie, administrowanie, organizacja).</li> <li>2. Działanie zorganizowane cechy działania zorganizowanego, cykl działania zorganizowanego.</li> <li>3. Kierowanie (role kierownika w organizacji, przywództwo w organizacji , cechy stylów kierowania, umiejętności kierownicze).</li> <li>4. Planowanie (rola planowania w zarządzaniu, czynniki kształtujące plan organizacji: misja, wizja, strategia organizacji, rodzaje planów w organizacji).</li> <li>5. Organizowanie (proces budowy modelu organizacji - tworzenie stanowisk organizacyjnych i łączenie ich w grupy, czynniki strukturotwórcze, rodzaje struktur organizacyjnych - klasyczne, podstawowe i nowoczesne struktury organizacyjne).</li> <li>6. Motywowanie (istota i mechanizmy motywacji człowieka, potrzeby człowieka: klasyfikacja i indywidualizacja, narzędzia motywacji materialnej i niematerialnej, system wynagrodzeń cele, składniki, determinanty).</li> <li>7. Kontrola (etapy procesu kontroli, zadania rodzaje i funkcje kontroli).</li> </ol> |  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| Wymagania wstępne i dodatkowe   |  |  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sposób oceniania (składowe)</th> <th>Próg zaliczeniowy</th> <th>Składowa oceny końcowej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>dyskusja</td> <td>51.0%</td> <td>10.0%</td> </tr> <tr> <td>egzamin</td> <td>51.0%</td> <td>90.0%</td> </tr> </tbody> </table>   |  | Sposób oceniania (składowe) | Próg zaliczeniowy                 | Składowa oceny końcowej   | dyskusja   | 51.0%                                  | 10.0% | egzamin | 51.0% | 90.0% |
| Sposób oceniania (składowe)   | Próg zaliczeniowy  | Składowa oceny końcowej                |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| dyskusja  | 51.0%  | 10.0%                                  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| egzamin   | 51.0%  | 90.0%                                  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| Zalecana lista lektur   | <p>Podstawowa lista lektur</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A. Czermiński, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz, Zarządzanie organizacjami, TNOiK, Toruń 2001.</li> <li>2. L. F. Korzeniowski, Podstawy zarządzania organizacjami, Difin, Warszawa 2019.</li> <li>3. J. A. F. Stoner, R. E. Freemanm , D.G. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2011.</li> <li>4. R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2017.</li> <li>5. A. Zakrzewska Bielawska, Podstawy zarządzania teoria i ćwiczenia, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2020</li> </ol>   |  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
|   | <p>Uzupełniająca lista lektur</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. P. F. Drucker, Zarządzanie w XXI wieku, Muza, Warszawa 2000.</li> <li>2. P. F. Drucker, Praktyka zarządzania, Czytelnik, Nowoczesność, Kraków, 2005.</li> <li>3. P. F. Drucker, Menedżer skuteczny. Efektywności można się nauczyć, MT Biznes, Warszawa, 2017.</li> <li>4. K. Blanchard, S. Johnson, Nowy jednodominutowy menedżer, MT Biznes, Warszawa 2015.</li> <li>5. S. R. Covey, 7 nawyków skutecznego działania, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań 2007.</li> <li>6. H. Steinmann, G. Schreyogg, Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem Konceptje, funkcje, przykłady, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.</li> </ol>  |  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
|   | Adresy eZasobów  | Adresy na platformie eNauczanie:       |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jakie podstawowe etapy można wyróżnić w cyklu działania zorganizowanego?</li> <li>2. Jakie umiejętności powinien posiadać menedżer?</li> <li>3. Jaka jest rola planowania w zarządzaniu organizacją?</li> <li>4. Jak jest znaczenie motywacji materialnej i motywacji niematerialnej?</li> <li>5. Jakie wyróżnia się typy struktur organizacyjnych?</li> <li>6. Jakie cechy posiada efektywna kontrola w organizacji?</li> </ol>   |  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |
| Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu   | Nie dotyczy  |  |                             |                                   |   |  |  |       |         |       |       |

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.