Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Obsługa ruchu turystycznego i turystyka biznesowa , PG_00167766		
Kierunek studiów	Krajoznawstwo i turystyka historyczna (O)		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2025/2026
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	1	Język wykładowy	polski
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS	2.0
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Marketingu		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Urszula Kęprowska	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Urszula Kęprowska	

Formy zajęć							
	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						

Aktywność studenta i liczba godzin pracy					
	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30	2.0	20.0	52

Cel przedmiotu	
	Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z najistotniejszymi zagadnieniami z zakresu obsługi ruchu turystycznego w Polsce i w Europie oraz syntetyczne przedstawienie zagadnienia turystyki biznesowej, a także omówienie metodyki meeting planning oraz ich egzemplifikacji i zastosowania w działaniach podejmowanych przez organizatorów turystyki biznesowej.

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[KiTHL3_W10] Zna i rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem rynku turystycznego oraz różnymi formami przedsiębiorczości w turystyce	zna i rozumie podstawowe zagadnienia obsługi ruchu turystycznego i turystyką biznesową oraz formami przedsiębiorczości	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[KiTHL3_U11] Potrafi efektywnie planować i organizować swoją pracę, samodzielnie zdobywając i utrwalając wiedzę w sposób uporządkowany i systematyczny	potrafi planować i organizacować pracę, samodzielnie zdobywając i utrwalając wiedze z zakresu obsługi ruchu turystycznego i turystyki biznesowej	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[KiTHL3_K06] Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych i przestrzegania zasad etyki zawodowej, w tym szczególnej dbałości o zabezpieczenie interesów klientów usług turystycznych	jest gotów do pełnienia ról zawodowych obsługi ruchu turystycznego	[SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[KiTHL3_W09] Zna i rozumie podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z krajoznawstwem i turystyką historyczną, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	zna i rozumie uwarunkowania obsługi ruchu turystycznego i turystyki biznesowej	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[KiTHL3_U07] Potrafi klasyfikować i porządkować definicje krajoznawstwa; definiuje podstawowe pojęcia wykorzystywane w krajoznawstwie, takie, jak ojczyzna, region, miejsce, krajobraz kulturowy; analizuje i ocenia walory dziedzictwa kulturowego	potrafi definiować podstawowe pojęcia z zakresu obsługi ruchu turystycznego i turystyki biznesowej	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[KiTHL3_U08] Wykorzystując różne kanały i techniki komunikacyjne potrafi komunikować się w języku polskim i/lub angielskim, przygotowując wystąpienia ustne i prace pisemne (prawidłowo opatrzone przypisami) z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu dyscyplin nauki właściwych dla krajoznawstwa i turystyki historycznej	potrafi komunikować się z wykorzystaniem różnych technik komunikacji, przygotowując wystąpienie ustne i prace pisemne z zakresu obsługi ruchu turystycznego i turystyki biznesowej	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[KiTHL3_W05] Zna na poziomie zaawansowanym wybrane fakty i zagadnienia z zakresu geografii turystyki, w tym różnorodne uwarunkowania rozwoju turystyki, rozumie złożone zależności między turystyką a przemianami społecznymi i ekonomicznymi	zna na poziomie zaawansowanym fakty i zagadnienia z obsługi ruchu turystycznego, turystyki biznesowej	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[KiTHL3_U04] Potrafi pozyskiwać informacje (korzystając z bibliografii, pomocy archiwalnych, baz danych itp.) oraz dokonywać ich krytycznej analizy, klasyfikacji, kategoryzacji i syntezy w celu rozwiązania sformułowanego przez siebie lub innych problemu	potrafi pozyskać informacje na temat obsługi ruchu turystycznego i turystyki biznesowej oraz dokonywać ich krytyki i kategoryzacji	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny

<table>
<tr><td>Treści przedmiotu</td><td>1. Wprowadzenie turystyka, obsługa turysty, ruch turystyczny
2. Kultura i jakość obsługi w turystyce
3. Usługi noclegowe, gastronomiczne i transportowe oraz ich znaczenie w turystyce;
4. Funkcjonowanie biur podróży na rynku turystycznym;
5. Realizacja imprez turystycznych i ich kalkulacja;
6. Definicja i zakres turystyki biznesowej;

7. Klasyfikacja podstawowych segmentów turystyki biznesowej

8. Tirystyka biznesowa i jej wpływ na gospodarkę

9. Rola biur marketingu miejsc, organizatorów turystyki biznesowej oraz hoteli w procesie rozwoju rynku turystyki biznesowej

10. Metodyka Meeting Planning jako kompleksowe narzędzie wspierające organizację imprez turystyki biznesowej</td></tr>
<tr><td>Wymagania wstępne i dodatkowe</td><td></td></tr>
<tr><td>Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się</td><td>
<table>
<tr><th>Sposób oceniania (składowe)</th><th>Próg zaliczeniowy</th><th>Składowa oceny końcowej</th></tr>
<tr><td>egzamin</td><td>50.0%</td><td>50.0%</td></tr>
<tr><td>projekt</td><td>50.0%</td><td>50.0%</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Zalecana lista lektur</td><td>
<table>
<tr><td>Podstawowa lista lektur</td><td>Meyer B., Obsługa ruchu turystycznego, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
Obsługa ruchu turystycznego, pod red. Z. Kruczka, Proksenia, Kraków 2010.

Davidson R. Cope B.: Turystyka biznesowa. Konferencje, podróże motywacyjne, wystawy, turystyka korporacyjna, Polska Organizacja Turystyczna, Warszawa 2003.

Głowacki M., Podstawy obsługi ruchu turystycznego w Polsce, Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Turystyki w Częstochowie, Częstochowa 2007.

Bosiacki S., Metodyka i technika obsługi ruchu turystycznego, AWF Poznań, Poznań 2004.</td></tr>
<tr><td>Uzupełniająca lista lektur</td><td>Bosiacki S., Metodyka i technika obsługi ruchu turystycznego, AWF Poznań, Poznań 2004.</td></tr>
<tr><td>Adresy eZasobów</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania</td><td></td></tr>
<tr><td>Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu</td><td>Nie dotyczy</td></tr>
</table>

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.