Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyki zawodowe, PG_00135624		
Kierunek studiów	Filologia klasyczna (O)		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2027/2028
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	3	Język wykładowy	polski
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS	2.0
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Studiów Klasycznych i Slawistyki -> Zakład Filologii Klasycznej		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Jacek Pokrzywnicki	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		

Formy zajęć

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
Liczba godzin zajęć	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	60

W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0

Aktywność studenta i liczba godzin pracy

Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
Liczba godzin pracy studenta	60	0.0	0.0	60

Cel przedmiotu

Celem zajęć jest poznanie specyfiki pracy w takich instytucjach kultury, jak biblioteki naukowe, zwłaszcza z kolekcją zbiorów specjalnych (dawnych).

Efekty uczenia się przedmiotu

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[FKL3_W11] Zna i rozumie uwarunkowania prawne i ekonomiczne związane z działaniami w obszarze filologii klasycznej. Zna pojęcia i zasady z zakresu ochrony praw autorskich i własności intelektualnej.	Student posiada zaawansowaną wiedzę na temat podstawowych pojęć i zasad z zakresu ochrony praw autorskich i własności intelektualnej.	[SW5] realizacja zadania problemowego
[FKL3_K03] Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu filologa klasycznego, dba o prestiż wykonywanego zawodu odnosząc się z szacunkiem do tradycji.	Student: ma świadomość wagi dziedzictwa kulturowego.	[SK5] realizacja zadania problemowego
[FKL3_U08] Potrafi wypełniać rolę filologa klasycznego oraz organizować pracę w zespole badawczym; wykorzystać różne metody i formy pracy zgodnie z metodologią literaturoznawczą.	Student potrafi wykonywać kwerendy naukowe, korzystać z różnego rodzaju katalogów (alfabetyczne, systematyczne, kartoteki tematyczne itp.), korzystać z baz danych przydatnych w pracy bibliotekarza.	[SU5] realizacja zadania problemowego

<table>
<tr><td>Treści przedmiotu</td><td>Zasady:

1. inwentaryzacji
2. katalogowania i opisu zbiorów bibliotecznych (zbiory specjalne i typowe);
3. rozpoznawania materiału, z którego wykonano książkę dawną i nową (w tym materiał opraw);

budowa i przeznaczenie różnego rodzaju katalogów (alfabetyczne, systematyczne, kartoteki tematyczne itp.);

metodyka kwerendy naukowej.</td></tr>
<tr><td>Wymagania wstępne
i dodatkowe</td><td></td></tr>
<tr><td>Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się</td><td>
<table>
<tr><th>Sposób oceniania (składowe)</th><th>Próg zaliczeniowy</th><th>Składowa oceny końcowej</th></tr>
<tr><td>realizacja zadanych działań praktycznych</td><td>100.0%</td><td>50.0%</td></tr>
<tr><td>obecność i zaangażowanie w działania zaplanowane w ramach praktyk</td><td>100.0%</td><td>50.0%</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Zalecana lista lektur</td><td>Podstawowa lista lektur</td><td>Literatura każdorazowo wskazywana przez osoby, które sprawują nadzór nad studentami w instytucji przyjmującej na praktyki.</td></tr>
<tr><td>Uzupełniająca lista lektur</td><td>Jak powyżej.</td></tr>
<tr><td>Adresy eZasobów</td><td></td></tr>
<tr><td>Przykładowe zagadnienia/
przykładowe pytania/
realizowane zadania</td><td>Wykonywanie kwerendy naukowej pod kierunkiem pracownika instytucji przyjmującej na praktykę.</td></tr>
<tr><td>Praktyki zawodowe
w ramach przedmiotu</td><td>Nie dotyczy</td></tr>
</table>

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.