

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Anatomia korupcji. Aspekty prawne, kryminologiczne i praktyczne - wykład , PG_00173860						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski polski		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Agnieszka Dalecka-Werpachowska				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	20		0.0		30.0	50
Cel przedmiotu	zrozumienie istoty, uwarunkowań i skutków zjawiska korupcji w administracji publicznej, z uwzględnieniem perspektywy prawnej, kryminologicznej i praktycznej. Omówione zostaną podstawowe regulacje prawne dotyczące przestępstw korupcyjnych, mechanizmy nadzoru i odpowiedzialności oraz instrumenty przeciwdziałania korupcji. Uzyskana wiedza rozwija umiejętność analizy przypadków korupcyjnych, identyfikacji obszarów ryzyka oraz oceny wpływu korupcji na funkcjonowanie instytucji publicznych, zaufanie obywateli i zarządzanie środkami publicznymi. Szczególny nacisk położony jest na refleksję etyczną oraz świadome korzystanie z wiedzy eksperckiej przy rozwiązywaniu złożonych problemów administracyjnych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_KK01] ma świadomość roli wiedzy w rozwiązywaniu problemów, a także konieczności korzystania z wiedzy eksperckiej - w tym w postaci poglądów doktryny oraz judykatury - w sytuacjach, które przekraczają możliwości samodzielnego rozwiązania problemu	posiada świadomość ograniczeń własnej wiedzy w zakresie przeciwdziałania korupcji w administracji publicznej oraz potrafi rozpoznać sytuacje, w których konieczne jest skorzystanie z wiedzy eksperckiej, w szczególności w postaci orzecznictwa sądów, stanowisk organów publicznych, a także poglądów przedstawicieli doktryny prawa i kryminologii. Potrafi samodzielnie pozyskiwać i analizować te źródła oraz wykorzystywać je do formułowania trafnych wniosków dotyczących konkretnych problemów instytucjonalnych, prawnych lub etycznych.	[SK1] oral statement/conversation/discussion [SK3] text preparation/written work [SK4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_WK04] zna i rozumie aktualne dylematy dotyczące sposobu funkcjonowania w sferze państwa i administracji instytucji prawa materialnego i procesowego, ponadto identyfikuje podstawowe zjawiska zachodzące w gospodarce rynkowej oraz ekonomii, w tym zna i rozumie podstawowe zasady dotyczące finansów publicznych oraz funkcjonowania różnych form przedsiębiorczości.	zna i rozumie mechanizmy prawne, organizacyjne i społeczne sprzyjające powstawaniu i rozwojowi korupcji w administracji publicznej, rozumie wpływ zjawiska korupcji na funkcjonowanie instytucji państwa oraz gospodarki, potrafi wskazać skutki korupcji dla efektywności finansów publicznych i zasad uczciwej konkurencji.	[SW4] test/exam - oral or written [SW1] oral statement/conversation/discussion [SW3] text preparation/written work
	[ADMINL3_WG03] w zaawansowanym stopniu jest w stanie scharakteryzować ustrój władzy publicznej (krajowej, samorządowej, a także unijnej), strukturę administracji oraz sposób powoływania organów oraz ich kompetencje i domeny, w których działają, a także uwarunkowania prawne i organizacyjne funkcjonowania administracji	w zaawansowanym stopniu potrafi wskazać i scharakteryzować obszary szczególnego ryzyka korupcyjnego w strukturze administracji publicznej – zarówno na poziomie krajowym, samorządowym, jak i unijnym – ze szczególnym uwzględnieniem sposobu powoływania organów, zakresu ich kompetencji oraz relacji między instytucjami. Rozumie, w jaki sposób konstrukcja ustrojowa, a także przepisy proceduralne i organizacyjne wpływają na przejrzystość działań administracji oraz jej podatność na nadużycia.	[SW4] test/exam - oral or written [SW1] oral statement/conversation/discussion [SW3] text preparation/written work
	[ADMINL3_WG01] w zaawansowanym stopniu jest w stanie zdefiniować nauki o prawie oraz o administracji i polityce, a także zna właściwe dla nich pojęcia oraz terminologię	potrafi w zaawansowanym stopniu posługiwać się terminologią prawniczą, administracyjną i kryminologiczną w opisie zjawisk korupcyjnych i formułowaniu rozwiązań systemowych.	[SW4] test/exam - oral or written [SW1] oral statement/conversation/discussion [SW3] text preparation/written work

Treści przedmiotu	Zajęcia prowadzone są w formule wykładowej z elementami interakcji - analizą przypadków, pytaniami kierowanymi do grupy, interpretacją przepisów oraz omówieniem materiałów instytucjonalnych. Wykład służy nie tylko przekazaniu wiedzy teoretycznej, ale przede wszystkim rozwijaniu kompetencji niezbędnych do odpowiedzialnego wykonywania obowiązków w administracji publicznej z uwzględnieniem zagrożeń korupcyjnych i mechanizmów ich ograniczania. Tematyka wykładu: 1. Omówienie istoty i przyczyn korupcji, z uwzględnieniem ujęcia prawnego, kryminologicznego i etycznego, 2. Omówienie kluczowych regulacji prawnych z zakresu przestępczości korupcyjnej w Polsce oraz UE, 3. Identyfikacja obszarów podwyższonego ryzyka korupcyjnego w administracji, 4. Omówienie mechanizmów przeciwdziałania korupcji, w tym roli i kompetencji instytucji państwowych (NIK, GIIF, CBA), audytu wewnętrznego oraz narzędzi takich jak compliance, kontrola zarządcza, whistleblowing, 5. Etyka w administracji i odpowiedzialność urzędnicza, 6. Studium przypadków - analiza spraw korupcyjnych, 7. Omówienie znaczenia wiedzy eksperckiej i podejścia interdyscyplinarnego w zwalczaniu korupcji, w tym znaczenia współpracy instytucjonalnej i niezależnych analiz oraz korzyści z integrowania wiedzy prawnej, administracyjnej i kryminologicznej.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	egzamin pisemny	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur 1. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, 2. Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, 3. Cywilnoprawna Konwencja o Korupcji, sporządzona w Strasburgu dnia 4 listopada 1999 r., 4. Prawnokarna Konwencja o Korupcji sporządzona w Strasburgu dnia 27 stycznia 1999 r., 5. Konwencja Narodów Zjednoczonych Przeciwko Korupcji przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 31 października 2003 r. 6. Ustawa z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.		

	Uzupełniająca lista lektur	1. Augustyniak M., Instrumenty antykorupcyjne w samorządzie terytorialnym. Wybrane zagadnienia, wyd. 1, Wolters Kluwer Polska, 2022, 2. Bacia B., Ochrona sygnalistów i przeciwdziałanie korupcji w praktyce biznesowej, wyd. 1, Wolters Kluwer, 2024, 3. Bojarski J., Korupcja gospodarcza. Studium z dziedziny polityki kryminalnej, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika 2015, 4. Nowak C., Korupcja w polskim prawie karnym na tle uregulowań międzynarodowych, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2008, 5. Szelest - Woźny A. M., Korupcja. Analiza dysfunkcji państwa na przykładzie Polski (1989-2007), Wydawca: Mado, 2012
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Wymień i omów podstawowe przestępstwa korupcyjne z Kodeksu karnego. 2. Jakie są przyczyny systemowej korupcji w administracji publicznej? 3. Jakie instrumenty prawne i organizacyjne służą przeciwdziałaniu korupcji? 4. Na czym polega funkcja sygnalisty i jak chroni go prawo?	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.