

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Warsztaty kompetencji interpersonalnych, PG_00177878						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	4		Liczba punktów ECTS		5.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Zachowań Organizacyjnych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Sylwia Białas				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	75.0	0.0	0.0	0.0	75
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	75		4.0		46.0	125
Cel przedmiotu	Rozwój kluczowych kompetencji interpersonalnych niezbędnych w pracy specjalisty ds. HR i menedżera						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZMU2_U10] Student potrafi w sposób jasny i komunikatywny przekazywać informacje, prezentować swoje opinie oraz prowadzić debatę ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, posługując się terminologią z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, za pomocą różnych środków przekazu.	Student korzysta z różnych form komunikacji tradycyjnej i elektronicznej w celu osiągnięcia założonych celów komunikacji. Student potrafi dobierać formy komunikacji adekwatne do założonych celów oraz specyfiki odbiorców.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZMU2_K01] Student jest gotów do zdobywania i pogłębiania wiedzy potrzebnej do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych, w szczególności z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, a także do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Student jest gotów do autorefleksji na temat swoich kompetencji interpersonalnych oraz do ich doskonalenia biorąc pod uwagę wymagania współczesnego środowiska pracy.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZMU2_U09] Student potrafi samodzielnie planować oraz realizować proces uczenia się i doskonalenia umiejętności zawodowych w obszarze zarządzania przez całe życie oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	Student diagnozuje poziom swoich kompetencji interpersonalnych i na tej podstawie potrafi ustalić plan ich doskonalenia.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZMU2_U11] Student potrafi współdziałać i pracować w zespołach, a także kierować ich pracami lub podejmować wiodącą w nich rolę.	Student współpracuje w zespołach przyjmując różne role zespołowe adekwatne do celu i zadania zespołu oraz fazy w cyku życia zespołu.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZMU2_W04] Student w pogłębionym stopniu zna i rozumie złożony charakter roli, miejsca oraz zachowania człowieka w organizacji - w wymiarze indywidualnym, grupowym oraz organizacyjnym.	Student rozpoznaje znaczenie poszczególnych kompetencji interpersonalnych dla sukcesu różnych obszarów organizacji. Student wie, w co się składa na wykorzystanie poszczególnych kompetencji interpersonalnych.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
Treści przedmiotu	1. Wprowadzenie do kompetencji interpersonalnych 2. Asertywność i wyrażanie opinii (asertywna komunikacja techniki asertywne, asertywność w zespole) 3. Empatia i aktywne słuchanie / Inteligencja emocjonalna 4. Komunikacja w konflikcie (mediacje i rozwiązywanie sporów w zespole) 5. Feedback i trudne rozmowy 6. Prezentacja i wystąpienia publiczne 7. Różnice kulturowe i różnorodność w komunikacji / komunikacja inkluzyjna 8. Komunikacja w środowisku cyfrowym 9. Kompetencje interpersonalne w praktyce HR		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Wiedza z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Projekt	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Rosenberg, M. (2025), Porozumienie bez przemocy. O języku życia. Czarna Owca. Wydanie 3. Goleman, D. (2014), Inteligencja emocjonalna. Media Rodzina. Belbin, M. (2010), Zespoły zarządzające. Oficyna Ekonomiczna.
	Uzupełniająca lista lektur	Meyer, E. (2020), Mapa kultur. Jak porozumieć się w globalnym świecie biznesu. MT Biznes. A. Rzędowska, J. Rzędowski (2018), Mówca doskonały: wystąpienia publiczne w praktyce (Wyd. 2). Gliwice: Wydawnictwo Helion. M. Stączek (2016), Prezentacja publiczna: mów komunikatywnie, oryginalnie, przekonująco! (Wyd. 5). Warszawa: EdisonTeam.pl.
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.