

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Kształtowanie potencjału efektywnego pracownika (dobór, adaptacja, ocena, rozwój), PG_00178210						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	4		Liczba punktów ECTS		7.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Zachowań Organizacyjnych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Marek Kalinowski				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	30.0	15.0	0.0	0.0	75
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	75		4.0		96.0	175
Cel przedmiotu	Studenci posiadają aktualną wiedzę w zakresie pozyskiwania, utrzymania i rozwoju pracowników w organizacji, znają rozwiązania stosowane w organizacjach z zakresu: doboru pracowników, adaptacji zawodowej, oceniania, szkoleń i karier pracowniczych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZL3_W04] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie rolę, miejsce oraz zachowania człowieka w organizacji - w wymiarze indywidualnym, grupowym oraz organizacyjnym.	Student opisuje relacje zachodzące pomiędzy organizacją a pracownikiem w kontekście pozyskiwania i rozwoju kapitału ludzkiego organizacji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZL3_W06] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie zasady racjonalnego podejmowania decyzji w odniesieniu do poszczególnych zasobów, obszarów funkcjonalnych w organizacji, procesów oraz poziomów zarządzania.	Student opisuje zasady i metody wykorzystywane przez organizację do naboru, doboru, oceny i rozwoju pracowników.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZL3_U02] Student potrafi identyfikować problemy związane z funkcjonowaniem organizacji, realizowanymi w niej procesami oraz jej relacjami z otoczeniem oraz proponować adekwatne rozwiązania.	Student tworzy i stosuje narzędzia służące identyfikacji i rozwojowi kompetencji pracownika.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
Treści przedmiotu	1. Pozyskiwanie pracowników - istota i funkcje naboru, alternatywy naboru, źródła, i rodzaje naboru, rynek wewnętrzny i zewnętrzny, wymagania stawiane kandydatom do pracy - określanie wymagań wobec kandydatów do pracy, kryteria doboru, problem dyskryminacji przy zatrudnianiu, istota doboru, procedury selekcyjne, kryteria wyboru metod doboru 2. Adaptacja pracownicza - istota i cele adaptacji, rodzaje, podmioty uczestniczące oraz etapy adaptacji zorganizowanej, zasady adaptacji pracowniczej, formy integrowania nowych pracowników. 3. Ocenianie pracowników - istota i cechy oceniania - oceny bieżące a oceny okresowe, cele i kryteria oceniania zalety i ograniczenia stosowania, ocenianie - relatywne i absolutne, rozmowa ocenijająca: etapy, zasady przygotowania i prowadzenia, podmioty ocenijające i oceniane, procedura oceniania, zasady i błędy popełniane w trakcie oceniania. 4. Istota rozwoju pracowników, planowanie rozwoju pracowników, identyfikacja potrzeb szkoleniowych pracowników, tworzenie programu i planu szkolenia pracowników, realizacja szkolenia pracowników, ocena przebiegu i wyników szkolenia pracowników. 5. Zarządzanie karierami istota i cele, zasady, podmioty uczestniczące, ścieżka kariery zawodowej.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	projekt	51.0%	40.0%
	test	51.0%	60.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwert, 2018 2. Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Koncepcje, metody, wyzwania, PWE, Warszawa 2018. 3. Juchnowicz M. (red.), Zarządzanie kapitałem ludzkim, , PWE, Warszawa 2014. 4. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, C.H Beck, Warszawa 2011 5. Sidor-Rządkowska M., Kompetencyjne systemy ocen pracowników, Wolters Kluwer, Kraków 2006. Mikołajczak W. M., Nowe trendy w rekrutacji pracowników, Kwartalnik Naukowy Uczelni Vistula, 2019; 4(62): 70-88 Igielski M., Metody selekcji stosowane przez współczesne przedsiębiorstwa w procesie rekrutacji, Studia i Prace WNEIZ US nr 51/2 2018, s. 153-164
	Uzupełniająca lista lektur	1. Król H., Ludwiczyski A. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWN, Warszawa 2011. 2. Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2006. 3. Czubasiewicz H., Okresowe ocenianie pracowników. Konfiguracja i projektowanie systemu, Wyd. UG, Gdańsk 2005.
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.