

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyka zawodowa, PG_00148913						
Kierunek studiów	Ubezpieczenia - studia interdyscyplinarne (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	4		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Ewa Wycinka				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	120.0	0.0	0.0	0.0	120
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	120		0.0		0.0	120
Cel przedmiotu	Celem realizacji praktyki zawodowej jest zdobycie przez Studenta doświadczenia zawodowego zgodnego z kierunkiem kształcenia. Studenci na kierunku Ubezpieczenia-studia interdyscyplinarne zobligowani są do zrealizowania obowiązkowych praktyk zawodowych, których sprawozdanie składane jest w trakcie IV semestru studiów II stopnia.						
	Studenci kierunku Ubezpieczenia-studia interdyscyplinarne zobligowani są do realizacji praktyki zawodowej w wymiarze 3 tygodni, tj. 120 godzin. Praktyki w tym wymiarze mogą być realizowane w szczególności w: jednostkach gospodarczych, instytucjach publicznych, instytucjach naukowo-badawczych, instytucjach oświatowych, placówkach kultury, lub w ramach zorganizowanej przez uczelnię działalności pozwalającej osiągnąć cele praktyki.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[UBEZMU2_U04] Komunikuje się na tematy specjalistyczne z zakresu ubezpieczeń ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, w tym bierze udział oraz prowadzi debatę.	Komunikuje się z różnymi grupami interesariuszy, prowadzi prezentacje, uczestniczy w spotkaniach zespołowych oraz debatach na tematy związane z ubezpieczeniami.	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[UBEZMU2_U02] Sprawnie posługuje się zasadami i normami prawnymi jak i zawodowymi oraz etycznymi w podejmowanej działalności.	Stosuje zasady i normy prawne oraz etyczne w codziennych zadaniach, takich jak przygotowywanie dokumentacji, obsługa klientów czy rozwiązywanie problemów prawnych.	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[UBEZMU2_W06] Ma pogłębioną wiedzę o uwarunkowaniach, zasadach tworzenia i rozwoju podstawowych form działalności na rynku ubezpieczeniowym oraz opodatkowania takiej działalności.	Analizuje przypadki biznesowe, uczestniczy w tworzeniu strategii rynkowych oraz uczy się zasad opodatkowania działalności ubezpieczeniowej poprzez praktyczne zadania i projekty.	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[UBEZMU2_K02] Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działań na rzecz interesu publicznego.	Angażuje się w działania na rzecz społeczności, organizuje wydarzenia edukacyjne, uczestniczy w inicjatywach charytatywnych oraz promuje świadomość ubezpieczeniową.	[SK6] demonstracja umiejętności praktycznych [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[UBEZMU2_W02] Ma zaawansowaną i uporządkowaną wiedzę o różnych rodzajach struktur i instytucji oraz zmianach w nich zachodzących, w szczególności o: systemie ubezpieczeniowym i finansowym o charakterze rynkowym i publicznym. Zna wzajemne relacje pomiędzy tymi strukturami i instytucjami w skali krajowej i międzynarodowej.	Zdobywa wiedzę na temat struktur i instytucji ubezpieczeniowych poprzez analizę przypadków, udział w projektach badawczych oraz współpracę z różnymi działami firmy.	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[UBEZMU2_K03] Myśli kreatywnie, potrafi wyjść poza utarte schematy, potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, potrafi elastycznie dostosować się do wymogów otoczenia.	Rozwija kreatywność i przedsiębiorczość poprzez udział w projektach innowacyjnych, rozwiązywanie problemów oraz adaptację do zmieniających się warunków rynkowych.	[SK6] demonstracja umiejętności praktycznych [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[UBEZMU2_W01] Ma rozszerzoną wiedzę o ubezpieczeniach i ich miejscu w systemie nauk w zakresie ekonomii i finansów oraz nauk prawnych i relacjach do innych nauk	Zdobywa wiedzę teoretyczną i praktyczną na temat ubezpieczeń poprzez udział w dyskusjach ze współpracownikami, przełożonymi oraz analizę dokumentacji.	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[UBEZMU2_W07] Ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm panujących w procedurach związanych ze stosowaniem prawa ubezpieczeniowego oraz rozumie konieczność etycznego zachowania w sprawach związanych z ubezpieczeniami i prawem ubezpieczeniowym.	Poznaje procedury prawne i etyczne poprzez udział w procesach związanych z obsługą roszczeń, audytami wewnętrznymi oraz szkoleniami z zakresu prawa ubezpieczeniowego.	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[UBEZMU2_K04] Stosuje się do zasad etyki biznesu, szanuje prawo, jest obiektywny, potrafi dostrzec konflikt interesów, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu	Stosuje zasady etyki biznesu, identyfikuje konflikty interesów oraz podejmuje decyzje zgodne z normami etycznymi w codziennej pracy.	[SK6] demonstracja umiejętności praktycznych [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk

Treści przedmiotu	Program praktyki, w zależności od rodzaju podmiotu przyjmującego, obejmuje zagadnienia takie jak: 1. Zapoznanie się Studenta z przedmiotem działalności podmiotu/instytucji/urzędu; formalnoprawnymi podstawami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną oraz dokumentacją typowych zdarzeń związanych z prowadzoną działalnością (zewnętrzny i wewnętrzny obieg informacji i dokumentów); 2. Zapoznanie się z przedmiotem działalności, wiodącymi obszarami biznesowymi (nadzorczymi, doradczymi) oraz regulacjami prawnymi obejmującymi przedmiot działalności danego podmiotu przyjmującego na praktykę; 3. Systemem zarządzania w kluczowych obszarach działalności; 4. Zasadami współpracy z otoczeniem gospodarczym i nadzorczym podmiotu przyjmującego na praktykę; metod oceny pozycji konkurencyjnej, stosowania w praktyce regulacji prawnych z zakresu ochrony konkurencji i przeciwdziałania nieuczciwym praktykom rynkowym; 5. Procesem tworzenia produktu ubezpieczeniowego/opracowania planu ubezpieczenia dla klienta/badania poprawności konstrukcji produktu ubezpieczeniowego pod kątem formalno-prawnym (w tym stosowania klauzul abuzywnych)/przebiegiem procesu likwidacji szkód i innowacji produktowych; 6. Nabycie praktycznych umiejętności w zakresie procedury zawierania umowy ubezpieczenia, w tym analizy wymagań i potrzeb klienta (z uwzględnieniem specyfiki pozycji z perspektywy której analiza ta jest dokonywana), rozumienia roli i znaczenia prawnych dokumentów ubezpieczenia (KID, OWU, polisa ubezpieczeniowa). 7. Zapoznanie się Studenta z procesem likwidacji szkód ubezpieczeniowych, w tym zgłoszenia zajścia wypadku ubezpieczeniowego, formułowania roszczeń, realizacji powinności ubezpieczeniowych albo weryfikacji zgłoszeń pochodzących od ubezpieczonych/ubezpieczających; w tym nabycie praktycznych umiejętności w zakresie prawnych aspektów likwidacji szkody: rozumienia pojęcia szkody i jej zakresu, metod określania wysokości szkody, zakresu zastępczej (akcesoryjnej) odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń, deliktowych i kontraktowych podstaw odpowiedzialności sprawcy bezpośredniego.
-------------------	--

Wymagania wstępne i dodatkowe	Wymagania formalne związane ze sprawozdaniem zrealizowanej praktyki zawodowej regulują wzory dokumentów zawarte w dziale FORMULARZE na stronie wydziałowej. Studenci zobligowani są do realizacji praktyki zawodowej w wymiarze 120 godzin. Praktyki w tym wymiarze mogą być realizowane w szczególności w: jednostkach gospodarczych, instytucjach publicznych, instytucjach naukowo-badawczych, instytucjach oświatowych, placówkach kultury, lub w ramach zorganizowanej przez uczelnię działalności pozwalającej osiągnąć cele praktyki. Terminy realizacji praktyk nie mogą kolidować z innymi zajęciami wynikającymi z planu studiów. Zaliczenie praktyki można uzyskać w terminie do 30 kwietnia danego roku (wpisy do indeksu elektronicznego dokonywane są przez Kierownika Praktyk Zawodowych WZR UG na czwartym semestrze. Praktyki zrealizowane w ww wymiarze można również uznać za zaliczone, jeżeli student udokumentuje doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności gospodarczej, które odpowiada programowi praktyki, określonym odrębnie dla każdego z kierunków studiów Wydziału Zarządzania UG. Zdobyte wcześniej doświadczenie zawodowe, korespondujące z programem praktyk dla kierunku, które ma być podstawą rozliczenia praktyki zawodowej może być zaliczone pod warunkiem, iż miało miejsce nie wcześniej niż data rozpoczęcia studiów na Wydziale Zarządzania UG.								
	Wszyscy studenci Wydziału Zarządzania UG, skierowani na obowiązkowe praktyki zawodowe, muszą być ubezpieczeni. Studenci planujący odbycie obowiązkowej praktyki zobowiązani są obligatoryjnie poinformować o tym fakcie Kierownika studenckich praktyk zawodowych najpóźniej do 10-tego dnia miesiąca poprzedniego. W tym celu należy złożyć odpowiedni formularz w Dziekanacie (p.121). Zgłoszenia tego nie trzeba dokonywać, jeżeli student zrealizował praktykę we własnym zakresie (bez porozumienia z uczelnią, np. na drodze wcześniej zawartej umowy o pracę, zlecenia, dzieło itp.). W takiej sytuacji będzie on zobowiązany wyłącznie rozliczyć praktykę, dokumentując jej odbycie właściwie wypełnionymi i złożonymi w Dziekanacie formularzami. Wszystkie one dostępne są online na stronie internetowej Wydziału, a w szczególności obejmują:								
	zgłoszenie do ubezpieczenia obowiązkowe w przypadku realizacji planowanej w przyszłości praktyki, należy wydrukować i złożyć w dwóch kopiach w Dziekanacie wraz z porozumieniem najpóźniej do 10 dnia miesiąca poprzedzającego realizację praktyki. Formularza tego nie należy składać jeżeli student odbył wcześniej praktykę lub w sytuacji, gdy jest ona realizowana na podstawie umowy zlecenia, dzieło, stosunku pracy itp.;								
	porozumienie na czas określony obowiązkowa umowa zawierana pomiędzy UG a podmiotem, w którym realizowana będzie praktyka; umowa zawierana wyłącznie w przypadku planowanych w przyszłości praktyk nie należy jej zawierać, jeżeli student odbył wcześniej praktykę lub w sytuacji, gdy jest ona realizowana na podstawie umowy zlecenia, dzieło itp. W tej sytuacji wymagane jest złożenie oświadczenia o braku porozumienia wraz ze stosownymi załącznikami, dokumentującymi przebieg zrealizowanej pracy stanowiącej podstawę do rozliczenia praktyki zawodowej. Porozumienie wraz ze zgłoszeniem do ubezpieczenia należy złożyć w Dziekanacie do 10 dnia miesiąca poprzedzającego termin rozpoczęcia praktyki. W przypadku konieczności otrzymania przez studenta skierowania na realizację praktyki.								
	sprawozdanie z realizacji praktyki dokument wypełniany przez opiekuna praktyki (z podmiotu, w którym została ona zrealizowana) oraz studenta w trakcie i po realizacji praktyki, pisemnie zatwierdzany przez Kierownika praktyk zawodowych na Wydziale Zarządzania UG.								
Poprawnie rozliczane praktyki zawodowej w postaci składanych sprawozdań zawiera podpis wnioskodawcy, pisemną (punktową i opisową) ocenę przez opiekuna praktyki (po stronie przedsiębiorstwa / instytucji, w której student realizuje praktykę), a także pisemne potwierdzenie weryfikacji dokumentów w postaci ich zatwierdzenia przez Kierownika praktyk zawodowych Wydziału Zarządzania UG.									
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table><tr><td>Sposób oceniania (składowe)</td><td>Próg zaliczeniowy</td><td>Składowa oceny końcowej</td></tr><tr><td>sprawozdanie z praktyk</td><td>51.0%</td><td>100.0%</td></tr></table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	sprawozdanie z praktyk	51.0%	100.0%		
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej							
sprawozdanie z praktyk	51.0%	100.0%							
Zalecana lista lektur	<table><tr><td>Podstawowa lista lektur</td><td>nie dotyczy</td></tr><tr><td>Uzupełniająca lista lektur</td><td>nie dotyczy</td></tr><tr><td>Adresy eZasobów</td><td></td></tr></table>	Podstawowa lista lektur	nie dotyczy	Uzupełniająca lista lektur	nie dotyczy	Adresy eZasobów			
Podstawowa lista lektur	nie dotyczy								
Uzupełniająca lista lektur	nie dotyczy								
Adresy eZasobów									
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania									
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy								

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.