

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyki zawodowe , PG_00144761						
Kierunek studiów	Amerykanistyka (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2027/2028		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	3		Liczba punktów ECTS		1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Anglistyki i Amerykanistyki -> Zakład Amerykanistyki						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Iwona Świątczak-Wasilewska				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		0.0	30
Cel przedmiotu	Przygotowanie studenta do wejścia na rynek pracy, poznania trendów i wyzwań współczesnego rynku pracy. Pomoc i wsparcie w szukaniu ścieżki zawodowej, która pozwoli studentom powiązać ich zainteresowania naukowe z rozwojem zawodowym. Zachęci ich do dalszego rozwijania w kontekście zawodowym poprzez zapoznanie się z uwarunkowaniami potencjalnej przyszłej pracy oraz poprzez zdobycie praktycznego doświadczenia. Wykorzystanie wiedzy językowej z zakresu języka angielskiego, jak również ogólnej wiedzy kulturowej uzyskanej w trakcie studiów amerykańistycznych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[AMERMU2_U09] Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie w ramach studiów amerykańistycznych i wybranej sfery działalności zawodowej.	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie w wybranej sferze działalności zawodowej.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[AMERMU2_K02] Jest gotowa do uznawania roli wiedzy i umiejętności, w szczególności z zakresu studiów amerykańistycznych, w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii opiekuna naukowego lub opiekuna w wybranym miejscu pracy w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów.	Jest gotowa do uznawania roli wiedzy i umiejętności w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz do zasięgania opinii opiekuna w wybranym miejscu pracy w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[AMERMU2_K03] Jest gotowa do samodzielnego podejmowania decyzji oraz do krytycznej oceny i przyjmowania odpowiedzialności za skutki działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje i organizacji, w których uczestniczy, przewodzenia grupie i ponoszenia odpowiedzialności za nią, wykonując zadania w ramach studiów amerykańistycznych oraz praktyki zawodowej.	Jest gotowa do samodzielnego podejmowania decyzji oraz do krytycznej oceny i przyjmowania odpowiedzialności za skutki działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje i organizacji, w których uczestniczy wykonując zadania w ramach praktyki zawodowej.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[AMERMU2_W15] Zna rozumie pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności mające zastosowanie w pracy badawczej z zakresu literaturoznawstwa i nauk o kulturze i religii w ramach studiów amerykańistycznych oraz w kontekście wybranej działalności zawodowej.	Zna rozumie pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności w kontekście wybranej działalności zawodowej.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[AMERMU2_K06] Jest gotowa do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w różnych sferach działalności zawodowej, związanej ze znajomością języka angielskiego i kontekstów kulturowych.	Jest gotowa do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w różnych sferach działalności zawodowej.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[AMERMU2_K08] Jest gotowa do przestrzegania, rozwijania i upowszechniania zasad etyki w ramach wykonywania zadań związanych z programem studiów, w pracy badawczej w zakresie amerykańistycznego literaturoznawstwa i kulturoznawstwa oraz w pracy zawodowej.	Jest gotowa do przestrzegania, rozwijania i upowszechniania zasad etyki w ramach wykonywania zadań w pracy zawodowej.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[AMERMU2_K07] Jest gotowa do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w różnych sferach działalności kulturalnej lub gospodarczej związanej ze znajomością języka angielskiego i kontekstów kulturowych, uwzględniając zmieniające się potrzeby społeczne.	Jest gotowa do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w różnych sferach działalności kulturalnej lub gospodarczej związanej ze znajomością języka angielskiego i kontekstów kulturowych.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[AMERMU2_U08] Potrafi kierować pracą zespołu, współdziałać z innymi osobami i podejmować wiodącą rolę w ramach prac zespołowych w zakresie studiów amerykańistycznych oraz w wybranej sferze działalności kulturalnej lub gospodarczej, wymagającej znajomości języka angielskiego i kontekstów kulturowych.	Potrafi kierować pracą zespołu, współdziałać z innymi osobami i podejmować wiodącą rolę w ramach prac zespołowych w wybranej sferze działalności kulturalnej lub gospodarczej.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk

	<table><tr><th>Efekt kierunkowy</th><th>Efekt z przedmiotu</th><th>Sposób weryfikacji i oceny efektu</th></tr><tr><td>[AMERMU2_W13] Zna i rozumie uwarunkowania (np. ekonomiczne, prawne, etyczne lub społeczne) działalności zawodowej wymagającej znajomości języka angielskiego i kontekstów kulturowych, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej lub gospodarczej.</td><td>Zna i rozumie uwarunkowania (np. ekonomiczne, prawne, etyczne lub społeczne) działalności zawodowej wymagającej znajomości języka angielskiego i kontekstów kulturowych związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej lub gospodarczej.</td><td>[SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport</td></tr></table>	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu	[AMERMU2_W13] Zna i rozumie uwarunkowania (np. ekonomiczne, prawne, etyczne lub społeczne) działalności zawodowej wymagającej znajomości języka angielskiego i kontekstów kulturowych, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej lub gospodarczej.	Zna i rozumie uwarunkowania (np. ekonomiczne, prawne, etyczne lub społeczne) działalności zawodowej wymagającej znajomości języka angielskiego i kontekstów kulturowych związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej lub gospodarczej.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport								
Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu													
[AMERMU2_W13] Zna i rozumie uwarunkowania (np. ekonomiczne, prawne, etyczne lub społeczne) działalności zawodowej wymagającej znajomości języka angielskiego i kontekstów kulturowych, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej lub gospodarczej.	Zna i rozumie uwarunkowania (np. ekonomiczne, prawne, etyczne lub społeczne) działalności zawodowej wymagającej znajomości języka angielskiego i kontekstów kulturowych związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej lub gospodarczej.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport													
Treści przedmiotu	Identyfikacja własnych zainteresowań naukowych i podsumowanie własnych umiejętności i kompetencji, które decydują o wyborze charakteru praktyki i odbycie praktyki w określonym miejscu i na określonym stanowisku. Identyfikacja istniejących miejsc pracy dostępnych dla praktykanta i aplikowanie o nie w odpowiednich jednostkach. Przygotowanie planu praktyki (cele, podstawowe czynności i umiejętności ćwiczone) i jego zatwierdzenie przez opiekuna praktyk. Wykorzystywanie wiedzy językowej, kulturowej i społecznej, jak również praktycznych umiejętności językowych i kompetencji społecznych w celu realizacji zadań przydzielonych przez podmiot go przyjmujący studenta w czasie trwania praktyki. Dyskusja na temat doświadczeń zdobytych, umiejętności i kompetencji rozwijanych po zakończeniu praktyki z opiekunem. Złożenie kompletnej dokumentacji odbycia praktyki w celu zaliczenia przedmiotu.														
Wymagania wstępne i dodatkowe															
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table><tr><th>Sposób oceniania (składowe)</th><th>Próg zaliczeniowy</th><th>Składowa oceny końcowej</th></tr><tr><td>ocena kierownika praktyk</td><td>51.0%</td><td>40.0%</td></tr><tr><td>raport końcowy</td><td>51.0%</td><td>30.0%</td></tr><tr><td>dzienniczek praktyk</td><td>51.0%</td><td>30.0%</td></tr></table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	ocena kierownika praktyk	51.0%	40.0%	raport końcowy	51.0%	30.0%	dzienniczek praktyk	51.0%	30.0%		
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej													
ocena kierownika praktyk	51.0%	40.0%													
raport końcowy	51.0%	30.0%													
dzienniczek praktyk	51.0%	30.0%													
Zalecana lista lektur	<table><tr><td>Podstawowa lista lektur</td><td>.</td></tr><tr><td>Uzupełniająca lista lektur</td><td>.</td></tr><tr><td>Adresy eZasobów</td><td></td></tr></table>	Podstawowa lista lektur	.	Uzupełniająca lista lektur	.	Adresy eZasobów									
Podstawowa lista lektur	.														
Uzupełniająca lista lektur	.														
Adresy eZasobów															
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Dzienniczek praktyki z datami i czynnościami zawodowymi wykonywanymi w czasie jej odbywania; ocena przebiegu praktyki zawodowej; raport o odbyciu praktyki podsumowujący praktykę, opisujący zdobywane umiejętności i kompetencje i zawierający refleksje na temat tego doświadczenia zawodowego.														
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy														

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.