

## Karta przedmiotu

|                                          |                                                               |                                                           |                                      |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|
| Nazwa i kod przedmiotu                   | Wstęp do problematyki zarządzania dokumentacją I, PG_00168427 |                                                           |                                      |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |
| Kierunek studiów                         | Historia (O)                                                  |                                                           |                                      |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |
| Data rozpoczęcia studiów                 | październik 2026 r.                                           |                                                           | Rok akademicki realizacji przedmiotu |                        | 2026/2027                                                                                                                                                                              |                       |       |
| Poziom kształcenia                       | I stopnia - licencjackie                                      |                                                           | Grupa zajęć                          |                        | Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów<br>Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki |                       |       |
| Forma studiów                            | niestacjonarne                                                |                                                           | Sposób realizacji                    |                        | na uczelni                                                                                                                                                                             |                       |       |
| Rok studiów                              | 1                                                             |                                                           | Język wykładowy                      |                        | polski                                                                                                                                                                                 |                       |       |
| Semestr studiów                          | 1                                                             |                                                           | Liczba punktów ECTS                  |                        | 1.0                                                                                                                                                                                    |                       |       |
| Profil kształcenia                       | ogólnoakademicki                                              |                                                           | Forma zaliczenia                     |                        | zaliczenie                                                                                                                                                                             |                       |       |
| Jednostka prowadząca                     |                                                               |                                                           |                                      |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |
| Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców) | Odpowiedzialny za przedmiot                                   |                                                           | dr Anna Siekierska                   |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |
|                                          | Prowadzący zajęcia z przedmiotu                               |                                                           |                                      |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |
| Formy zajęć                              | Forma zajęć                                                   | Wykład                                                    | Ćwiczenia                            | Laboratorium           | Projekt                                                                                                                                                                                | Seminarium            | RAZEM |
|                                          | Liczba godzin zajęć                                           | 5.0                                                       | 0.0                                  | 0.0                    | 0.0                                                                                                                                                                                    | 0.0                   | 5     |
|                                          | W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0                   |                                                           |                                      |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |
| Aktywność studenta i liczba godzin pracy | Aktywność studenta                                            | Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów |                                      | Udział w konsultacjach |                                                                                                                                                                                        | Praca własna studenta | RAZEM |
|                                          | Liczba godzin pracy studenta                                  | 5                                                         |                                      | 2.0                    |                                                                                                                                                                                        | 20.0                  | 27    |
| Cel przedmiotu                           | Zapoznanie z podstawowymi zasadami zarządzania dokumentacją   |                                                           |                                      |                        |                                                                                                                                                                                        |                       |       |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Efekty uczenia się przedmiotu                                     | Efekt kierunkowy                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Efekt z przedmiotu                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sposób weryfikacji i oceny efektu         |
|                                                                   | [HISTL3_U02] Potrafi poprawnie dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia właściwe dla pracy historyka (w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne)                                                                                                                                          | student potrafi poprawnie dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia właściwe dla pracy archiwisty (w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne)                                                                                                                                       | [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport |
|                                                                   | [HISTL3_W04] Zna różne kierunki badań historycznych takich-jak historia polityczna, społeczna, gospodarcza, kultury , rodziny, gender history.                                                                                                                                                                | Student zna różne kierunki badań z zakresu archiwistyki i zarządzania dokumentacją, takich jak badania procesów archiwotwórczych, w tym procesów aktotwórczych i archiwizacji, badań informatologicznych, w tym systemów informacyjnych, itp                                                           | [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport |
|                                                                   | [HISTL3_K01] Krytycznie ocenia posiadaną wiedzę, wykazuje gotowość do jej stałego poszerzania oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu                                                                                                                     | Student krytycznie ocenia posiadaną wiedzę, wykazuje gotowość do jej stałego poszerzania oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu                                                                                                                   | [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport |
|                                                                   | [HISTL3_W03] Ma zaawansowaną, uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu historii powszechnej (w zakresie pięciu głównych epok historycznych) w ujęciu chronologicznym i tematycznym                                                                                                                          | Student ma zaawansowaną, uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu archiwistyki i zarządzania dokumentacją w ujęciu chronologicznym i tematycznym                                                                                                                                                     | [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport |
|                                                                   | [HISTL3_U03] Potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii właściwej dla nauk historycznych i pokrewnych                                                                                                                                                                       | student potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii właściwej dla archiwistyki                                                                                                                                                                                        | [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport |
| Treści przedmiotu                                                 | Bibliografia z zakresu zarządzania dokumentacją; kancelaria (definicja i znaczenie), system kancelaryjny, normatywy regulujące organizację i funkcjonowanie kancelarii, instrukcja kancelaryjna, wykaz akt, kancelaryjna postać pisma, czynności kancelaryjne, obieg pism w instytucji, narastanie akt spraw. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
| Wymagania wstępne i dodatkowe                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
| Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się     | Sposób oceniania (składowe)                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Próg zaliczeniowy                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Składowa oceny końcowej                   |
|                                                                   | praca zaliczeniowa                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 51.0%                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100.0%                                    |
| Zalecana lista lektur                                             | Podstawowa lista lektur                                                                                                                                                                                                                                                                                       | T. Bogusławska, Praca biurowa, cz. 1 i cz. 2: Praca w nowoczesnym biurze, Warszawa 2003.<br><br>H. Krystek, Organizacja pracy kancelaryjnej, [w:] Vademecum kancelaryjno-archiwalne, pod red. K. Strykowskiego, Poznań 2006.<br><br>H. Robótka, Współczesna biurowość. Zagadnienia ogólne, Toruń 2010. |                                           |
|                                                                   | Uzupełniająca lista lektur                                                                                                                                                                                                                                                                                    | W. Mikołajczewska, T. Noch, Organizacja pracy biurowej, Wybrane zagadnienia, Gdańsk 2007.<br><br>I. Radtke, Kancelaria współczesna, Archeion, t. 100, 1999.<br><br>Przepisy prawne podawane w trakcie zajęć dostępne ze strony: <a href="http://www.sejm.gov.pl">http://www.sejm.gov.pl</a>            |                                           |
|                                                                   | Adresy eZasobów                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
| Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |
| Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu                             | Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |