

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Technologie informacyjne (Konwersatorium), PG_00137272						
Kierunek studiów	Japonistyka (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2028/2029		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	3		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	5		Liczba punktów ECTS		1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Rusycystyki i Studiów Wschodnich						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Aleksandra Klimkiewicz				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		1.0		9.0	25
Cel przedmiotu	Pogłębienie wiedzy i umiejętności informatycznych wyniesionych przez studenta z poprzednich etapów edukacyjnych poprzez dalsze kształcenie umiejętności świadomego i sprawnego posługiwania się narzędziami i metodami informatyki w ramach profilu studiów. Przygotowanie do aktywnego funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[JAPL3_U07] Potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi i pojęciami w zakresie językoznawstwa.	Student/ka korzysta z korpusów językowych, potrafi wykorzystać i opisać otrzymane dane w pracy naukowej	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU5] realizacja zadania problemowego [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[JAPL3_W04] Zna oraz rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego.	Student/ka przestrzega zasad ochrony własności intelektualnej	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[JAPL3_U03] Potrafi w sposób zgodny z zasadami obowiązującymi w językoznawstwie, naukach o kulturze i religii, naukach ekonomicznych i naukach o sztuce opracować wyniki badań i dokonać ich prezentacji.	Student/ka przedstawia efekty swojej pracy: prezentację multimedialną, teksty z analizą, wizualizację danych, wykresy, diagramy, tabele, spisy, indeksy etc.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU5] realizacja zadania problemowego [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[JAPL3_W11] Zna metodykę wykonywania zadań, normy, procedury i dobre praktyki stosowane w instytucjach związanych z działalnością kulturalną i gospodarczą w zakresie współpracy międzynarodowej związanej z obszarem języka polskiego i japońskiego.	Student/ka wykonuje zadania z wykorzystaniem TIK, które może wykorzystać w obszarze współpracy międzynarodowej	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[JAPL3_K01] Ma świadomość zakresu swojej wiedzy i umiejętności fachowych, a także rozumie potrzebę dalszego, ciągłego rozwoju w zakresie umiejętności profesjonalnych, a także kompetencji personalnych i społecznych.	Student/ka rozumie, że aby być skutecznym i rozwijać się w życiu zawodowym, konieczne jest dążenie do ciągłego doskonalenia i rozwoju w zakresie TIK	[SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
Treści przedmiotu	[JAPL3_U01] Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informację przy zastosowaniu nowoczesnych technik pozyskiwania, klasyfikowania i analizowania informacji ze źródeł w języku polskim, japońskim i wybranym języku obcym, zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego.	Student/ka korzysta z baz danych, w tym internetowych i potrafi wykorzystać ich materiały zgodnie z potrzebami	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	Własność intelektualna i prawa autorskie w Polsce. Redaktor tekstu Word (Open Office): skróty klawiaturowe, opracowywanie dokumentów o rozbudowanej strukturze zawierających informacje pochodzące z różnych źródeł. Formatowanie dokumentów: style; automatyczne tworzenie spisu treści, przypisy, nagłówki i stopki. Analiza materiału badawczego na podstawie rezultatów badań empirycznych (Metody badań w humanistyce, tworzenie, publikacja, udział w sieciowej ankiecie badawczej (pyt. otwarte, zamknięte, macierzowe, tekstowe); Tworzenie i modyfikacja tabel i wykresów, wielowymiarowa analiza danych, metody wizualizacji i opisu danych. Automatyczna konwersja danych/filtrowanie danych, zliczanie za pomocą arkusza kalkulacyjnego, tekstowe opracowanie danych ankiety. Poruszanie się po stronach internetowych (stopka), Tłumaczenie maszynowe (translatory), Wyszukiwarki, składnia zapytań, klucze i operatory - wyszukiwanie informacji naukowych.		
	Wymagania wstępne i dodatkowe		
	Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się		
	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	samodzielne przygotowywanie w formie ustnej i/lub pisemnej zagadnień wskazanych przez prowadzącego i złożenie kompletu prac	51.0%	70.0%
Zalecana lista lektur	kontrola bieżąca	51.0%	25.0%
	aktywny udział	80.0%	5.0%
	Podstawowa lista lektur	Technologia informacyjna. Materiały do ćwiczeń. Pastusiak Z. (red.), Wyd. UMCS, Lublin 2022 Technologia informacyjna dla studentów. Edycja tekstów - czesc 1, Skrzypczak T., Wegrzyn-Skrzypczak E., [e-book], Politechnika Częstochowska. Częstochowa 2023	
Zalecana lista lektur	Uzupełniająca lista lektur	Prowadzący na bieżąco aktualizuje zestaw literatury uzupełniającej	
	Adresy eZasobów		

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.