

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	Metody i narzędzia HRM , PG_00178443						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2028/2029		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			7.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Zachowań Organizacyjnych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Agata Borowska-Pietrzak				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	16.0	16.0	8.0	0.0	0.0	40
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	40		2.0		133.0	175
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wybranymi metodami i narzędziami wykorzystywanymi w zarządzaniu zasobami ludzkimi, ze szczególnym uwzględnieniem ich zastosowania w praktyce organizacyjnej. Studenci nauczą się analizować dane HR, wspierać procesy decyzyjne oraz dobrać odpowiednie rozwiązania do konkretnych wyzwań personalnych. Przedmiot rozwija umiejętności operacyjne w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZL3_W04] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie rolę, miejsce oraz zachowania człowieka w organizacji - w wymiarze indywidualnym, grupowym oraz organizacyjnym.	Student identyfikuje i wyjaśnia znaczenie wybranych metod i narzędzi HRM w kształtowaniu zachowań pracowników w organizacji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZL3_U03] Student potrafi pozyskiwać dane z właściwie wybranych i zweryfikowanych źródeł oraz wykorzystywać te dane na potrzeby analizy i oceny procesów oraz zjawisk gospodarczych.	Student skutecznie przekazuje informacje z wiarygodnych źródeł w celu analizy procesów HRM.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZL3_U02] Student potrafi identyfikować problemy związane z funkcjonowaniem organizacji, realizowanymi w niej procesami oraz jej relacjami z otoczeniem oraz proponować adekwatne rozwiązania.	Student opracowuje odpowiednie metody oraz narzędzia HRM w celu rozwiązania problemów personalnych w organizacji.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZL3_W05] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie metody oraz techniki pozyskiwania, opracowywania i wykorzystania danych w procesach decyzyjnych oraz zarządczych.	Student opisuje zasady i wyjaśnia znaczenie danych kadrowych w podejmowaniu decyzji personalnych, a także wyjaśnia zastosowanie wybranych systemów informatycznych wspierających HRM.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZL3_U04] Student potrafi poprawnie wybrać oraz właściwie stosować metody i narzędzia z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów - na potrzeby procesów decyzyjnych.	Student tworzy i stosuje techniki oraz metody oraz narzędzia HRM wspierające procesy podejmowania decyzji personalnych w organizacji.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
[ZARZL3_W06] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie zasady racjonalnego podejmowania decyzji w odniesieniu do poszczególnych zasobów, obszarów funkcjonalnych w organizacji, procesów oraz poziomów zarządzania.	Student rozróżnia i ocenia możliwości aplikacji narzędzi stosowane w zarządzaniu zasobami ludzkimi, umożliwiające podejmowanie racjonalnych decyzji personalnych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport	
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zarządzanie karierami w wymiarze indywidualnym, zarządzanie karierami w wymiarze organizacyjnym,</li> <li>2. Istota wynagradzania pracowników, formy płac, składniki świadczeń ze stosunku pracy,</li> <li>3. Taryfowy system wynagrodzeń, akty prawne służące do normowania wynagrodzeń pracowników</li> <li>4. Dobór form płac, dobór składników płac i świadczeń pozapłacowych,</li> <li>5. Planowanie zatrudnienia i analiza pracy</li> <li>6. Analiza CV i aplikacji zatrudnienia</li> <li>7. Rozmowy kwalifikacyjne i psychologiczne narzędzia selekcyjne</li> </ol>		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Studenci powinni znać podstawowe koncepcje i teorie związane z modelami zarządzania zasobami ludzkimi.		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	egzamin pisemny	51.0%	50.0%
	pisemny projekt i jego prezentacja	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poczrowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Koncepcje, metody, wyzwania, PWE, Warszawa 2018.</li> <li>2. Juchnowicz M. (red.), Zarządzanie kapitałem ludzkim, PWE, Warszawa 2014.</li> <li>3. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, C.H Beck, Warszawa 2011</li> <li>4. M. Sidor-Rządowska, Kompetencyjne systemy ocen pracowników, Wolters Kluwer, Kraków 2006.</li> <li>5. M. Dale, Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Wolters Kluwert, 2012.</li> <li>6. M. Armstrong, S.Taylor, Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice, Kogan Page, 2023.</li> </ol>	
	Uzupełniająca lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Król H., Ludwiczynski A. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWN, Warszawa 2011.</li> <li>2. Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2006.</li> <li>3. Czubasiewicz H., Okresowe ocenianie pracowników. Konfiguracja i projektowanie systemu, Wyd. UG, Gdańsk 2005.</li> <li>4. Oleksyn T., Zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka, Wolters Kluwer, Warszawa 2017.</li> <li>5. R. A. Swanson, Zarządzanie rozwojem zasobami ludzkimi, PWN, 2023.</li> </ol>	

	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Jakie są narzędzi planowania rozwoju pracowników? Jakie są motywacyjne formy płac? Modele i narzędzia wartościowanie pracy Jak analizować CV kandydata i aplikacje zatrudnienia Metody i formy wprowadzenia do prac	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.