

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Kształtowanie potencjału efektywnego pracownika (dobór, adaptacja, ocena, rozwój), PG_00178210						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2027/2028		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			7.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Zachowań Organizacyjnych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Marek Kalinowski				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	30.0	15.0	0.0	0.0	75
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	75		4.0		96.0	175
Cel przedmiotu	Studenci posiadają aktualną wiedzę w zakresie pozyskiwania, utrzymania i rozwoju pracowników w organizacji, znają rozwiązania stosowane w organizacjach z zakresu: doboru pracowników, adaptacji zawodowej, oceniania, szkoleń i karier pracowniczych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZL3_U02] Student potrafi identyfikować problemy związane z funkcjonowaniem organizacji, realizowanymi w niej procesami oraz jej relacjami z otoczeniem oraz proponować adekwatne rozwiązania.	Student tworzy i stosuje narzędzia służące identyfikacji i rozwoju kompetencji pracownika.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZL3_W06] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie zasady racjonalnego podejmowania decyzji w odniesieniu do poszczególnych zasobów, obszarów funkcjonalnych w organizacji, procesów oraz poziomów zarządzania.	Student opisuje zasady i metody wykorzystywane przez organizacje do naboru, doboru, oceny i rozwoju pracowników.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[ZARZL3_W04] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie rolę, miejsce oraz zachowania człowieka w organizacji - w wymiarze indywidualnym, grupowym oraz organizacyjnym.	Student opisuje relacje zachodzące pomiędzy organizacją a pracownikiem w kontekście pozyskiwania i rozwoju kapitału ludzkiego organizacji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny	
Treści przedmiotu	<p>1. Pozyskiwanie pracowników - istota i funkcje naboru, alternatywy naboru, źródła, i rodzaje naboru, rynek wewnętrzny i zewnętrzny, wymagania stawiane kandydatom do pracy - określanie wymagań wobec kandydatów do pracy, kryteria doboru, problem dyskryminacji przy zatrudnianiu, istota doboru, procedury selekcyjne, kryteria wyboru metod doboru</p> <p>2. Adaptacja pracownicza - istota i cele adaptacji, rodzaje, podmioty uczestniczące oraz etapy adaptacji zorganizowanej, zasady adaptacji pracowniczej, formy integrowania nowych pracowników.</p> <p>3. Ocenianie pracowników - istota i cechy oceniania - oceny bieżące a oceny okresowe, cele i kryteria oceniania zalety i ograniczenia stosowania, ocenianie - relatywne i absolutne, rozmowa ocenijająca: etapy, zasady przygotowania i prowadzenia, podmioty ocenijające i oceniane, procedura oceniania, zasady i błędy popełniane w trakcie oceniania.</p> <p>4. Istota rozwoju pracowników, planowanie rozwoju pracowników, identyfikacja potrzeb szkoleniowych pracowników, tworzenie programu i planu szkolenia pracowników, realizacja szkolenia pracowników, ocena przebiegu i wyników szkolenia pracowników.</p> <p>5. Zarządzanie karierami istota i cele, zasady, podmioty uczestniczące, ścieżka kariery zawodowej.</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej
	test	51.0%	60.0%
	projekt	51.0%	40.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwert, 2018</p> <p>2. Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Koncepcje, metody, wyzwania, PWE, Warszawa 2018.</p> <p>3. Juchnowicz M. (red.), Zarządzanie kapitałem ludzkim, , PWE, Warszawa 2014.</p> <p>4. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, C.H Beck, Warszawa 2011</p> <p>5. Sidor-Rządkowska M., Kompetencyjne systemy ocen pracowników, Wolters Kluwer, Kraków 2006.</p> <p>Mikołajczak W. M., Nowe trendy w rekrutacji pracowników, Kwartalnik Naukowy Uczelni Vistula, 2019; 4(62): 70-88</p> <p>Igielski M., Metody selekcji stosowane przez współczesne przedsiębiorstwa w procesie rekrutacji, Studia i Prace WNEIZ US nr 51/2 2018, s. 153-164</p>
	Uzupełniająca lista lektur	<p>1. Król H., Ludwicyński A. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWN, Warszawa 2011.</p> <p>2. Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2006.</p> <p>3. Czubasiewicz H., Okresowe ocenianie pracowników. Konfiguracja i projektowanie systemu, Wyd. UG, Gdańsk 2005.</p>
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.