

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Podstawy biznesu , PG_00178185						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	1	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS			5.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Joanna Próchniak				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	30.0	0.0	0.0	0.0	60
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	60		4.0		61.0	125
Cel przedmiotu	Przekazanie usystematyzowanej i podstawowej wiedzy na temat zasad i mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw w różnych sferach ich działalności, również w relacjach ze środowiskiem biznesowym.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZL3_U02] Student potrafi identyfikować problemy związane z funkcjonowaniem organizacji, realizowanymi w niej procesami oraz jej relacjami z otoczeniem oraz proponować adekwatne rozwiązania.	Student identyfikuje i interpretuje kluczowe czynniki oraz problemy funkcjonowania przedsiębiorstw.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZL3_W03] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie charakter oraz dynamikę relacji między organizacją i interesariuszami, a także zjawiska, procesy i powiązania występujące w otoczeniu organizacji oraz ich wpływ na jej funkcjonowanie.	Student identyfikuje interesariuszy przedsiębiorstwa oraz wyjaśnia wzajemne relacje między interesariuszami a przedsiębiorstwem.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZL3_W02] Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie istotę oraz funkcjonowanie różnych rodzajów organizacji, ich artefakty, obszary funkcjonalne oraz zachodzące w nich procesy, a także powiązania z otoczeniem.	Student wymienia i charakteryzuje spółki osobowe i kapitałowe oraz wyjaśnia zasady funkcjonowania przedsiębiorstw.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[ZARZL3_U06] Student potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, a także ekonomii i finansów na potrzeby rozstrzygnięcia dylematów oraz rozwiązywania złożonych problemów zarządczych, pojawiających się w pracy zawodowej.	Student posługuje się poprawnie terminologią dotyczącą funkcjonowania i zarządzania przedsiębiorstwem oraz wykorzystuje wiedzę z przedmiotu w wyjaśnianiu problemów funkcjonowania przedsiębiorstw.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport	
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Istota przedsiębiorstwa decyzje założycielskie i uwarunkowania prawno-organizacyjne 2. Środowisko biznesowe przedsiębiorstwa 3. Cykl życia przedsiębiorstwa, produktu, branży 4. Zasoby i ich rola w przedsiębiorstwie 5. Zarządzanie jakością w biznesie 6. Innowacje w przedsiębiorstwie 7. Planowanie w przedsiębiorstwie 8. Ekonomiczno-finansowe cele i rezultaty działalności przedsiębiorstwa 9. Ścieżki rozwoju przedsiębiorstwa 10. Kultura organizacji 11. Etyka i nieetyczne zachowania z biznesie 		
Wymagania wstępne i dodatkowe	-		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	kolokwium pisemne	51.0%	50.0%
	projekty – praca zespołowa na ćwiczeniach	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Antonowicz P. (red.), Zarządzanie rozwojem przedsiębiorstwa: interaktywny podręcznik z zakresu zarządzania: repozytorium case study dla studentów, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2020. 2. Godziszewski B., Haffer M., Stankiewicz M.J., Sudot S., Nauka o organizacji, CeDeWu, Warszawa 2021. 3. Adamik A. (red.), Nauka o organizacji. Ujęcie dynamiczne, Wolters Kluwer, Warszawa 2013. 4. Żurek J. (red.) Przedsiębiorstwo, Drogi do sukcesu rynkowego, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2016. 	
	Uzupełniająca lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Glinka B., Pasieczny J., Tworzenie przedsiębiorstwa: szanse, realizacja, rozwój, Wydawnictwa Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2015. 2. Marek S., Białasiewicz M. (red.), Podstawy nauki o organizacji, PWE, Warszawa 2008. 3. Lichtarski J., Podstawy nauki o przedsiębiorstwie, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2007. 	
	Adresy eZasobów		

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Rozumienie funkcjonowania przedsiębiorstwa Rozróżnianie zasobów w przedsiębiorstwie Rodzaje innowacji Zysk czy wartość jako główny cel działalności przedsiębiorstwa Na czym polega zarządzanie jakością
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.