

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Master Seminar 2, PG_00178345						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2027/2028		
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			angielski		
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	prof. dr hab. Elżbieta Wojnicka-Sycz					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	0.0	0.0	30.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		4.0		16.0	50
Cel przedmiotu	<p>Celem kursu jest przygotowanie studentów do napisania pracy dyplomowej, w szczególności do opracowania jej podstawowych elementów celów i problemów badawczych prowadzących do złożenia dwóch rozdziałów pracy.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie do określenia założeń pracy dyplomowej, w tym jej celu, tematu, zakresu i problemu badawczego 2. Nadzór nad gromadzeniem i krytyczną analizą odpowiedniej literatury i innych źródeł właściwych dla tematu pracy dyplomowej 3. Przygotowanie do napisania części empirycznej pracy dyplomowej 4. Korekta i wstępne zatwierdzenie rozdziału I oraz przygotowanie i omówienie wersji roboczej rozdziału II 						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZMU2_U07] Student potrafi przygotować pogłębione opracowania pisemne o charakterze przeglądowym, analitycznym lub badawczym oraz prezentacje i wystąpienia ustne, w zakresie problematyki zarządzania.	Student potrafi zapisać wyniki swoich analiz w formie kolejnych rozdziałów rozprawy.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ZARZMU2_K01] Student jest gotów do zdobywania i pogłębiania wiedzy potrzebnej do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych, w szczególności z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, a także do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Student wie, jak zdobyć wiedzę niezbędną do rozwiązania problemu badawczego określonego w jego pracy dyplomowej.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ZARZMU2_U02] Student potrafi identyfikować złożone problemy związane z funkcjonowaniem organizacji, realizowanymi w niej procesami oraz jej relacjami z dynamicznym otoczeniem oraz proponować adekwatne (w tym innowacyjne) rozwiązania.	Student może wykorzystać swoją analizę literatury i wyniki badań do wyciągnięcia wniosków i sformułowania zaleceń dla organizacji będących przedmiotem jego badań w ramach pracy dyplomowej.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ZARZMU2_U13] Student potrafi formułować oraz weryfikować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi, wykorzystując w tym celu uporządkowaną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów oraz właściwie dobrane metody badawcze.	Student formułuje cele i hipotezy rozprawy.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ZARZMU2_U03] Student potrafi pozyskiwać i weryfikować dane z właściwie wybranych źródeł, wykorzystywać i prezentować je na potrzeby analizy i oceny procesów oraz zjawisk gospodarczych.	Student rzetelnie prowadzi badania.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
[ZARZMU2_W05] Student w pogłębionym stopniu zna i rozumie zaawansowane (w tym innowacyjne) metody oraz techniki pozyskiwania, opracowywania i wykorzystania danych w złożonych procesach decyzyjnych oraz zarządczych.	Student pozyskuje i analizuje dane badawcze.	[SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna	
Treści przedmiotu	<p>prof dr hab. Elżbieta Wojnicka-Sycz - zarządzanie innowacjami i systemy innowacyjne, zielone innowacje, innowacje w usługach, innowacje społeczne i publiczne, zarządzanie projektami, zarządzanie publiczne, zarządzanie rozwojem, zarządzanie miastami i regionami, koncepcje zarządzania, zarządzanie zasobami ludzkimi, zachowania organizacyjne, błędy poznawcze, zarządzanie strategiczne.</p> <p>Dr Sylwia Białas - kultura organizacyjna, zarządzanie w kontekście międzykulturowym, komunikacja wewnętrzna w organizacji, różnorodność w organizacji (DEI), zachowania i postawy pracowników, przywództwo w organizacji, motywowanie pracowników, koncepcje zarządzania (benchmarking, outsourcing, zarządzanie wiedzą), zarządzanie zasobami ludzkimi.</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Ocena i zatwierdzenie rozdziału I pracy dyplomowej, w tym sformułowanego celu i problemu badawczego, a także ocena wstępnej wersji rozdziału II; zgodnie z harmonogramem prac ustalonym przez promotora pracy dyplomowej.	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Geoff Lancaster (2005), Research Methods in Management. A concise introduction to research in management and business consultancy, Elsevier Butterworth-Heinemann, https://cstn.wordpress.com/wpcontent/uploads/2009/10/research-in-management.pdf
	Uzupełniająca lista lektur	https://www.researchgate.net/publication/350896741 HOW TO WRITE YOUR MASTER THESIS THE EASY
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Przygotowanie treści pierwszy miesiąc Przygotowanie problemu i celu drugi miesiąc Napisanie pierwszego rozdziału pierwszy semestr Przeprowadzenie badań drugi semestr Napisanie wszystkich rozdziałów teoretycznych drugi semestr Opis wyników badań trzeci semestr Przygotowanie całej pracy dyplomowej trzeci semestr	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.