Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Nauka o organizacji - wykład, PG_00131932		
Kierunek studiów	Prawo w administracji i gospodarce (O)		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2026/2027
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	1	Język wykładowy	polski
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS	4.0
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	egzamin
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr hab. Piotr Walentynowicz	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		

Formy zajęć							
	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						

Aktywność studenta i liczba godzin pracy					
	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15	0.0	85.0	100

Cel przedmiotu	Zapoznanie studentow z podstawowymi pojęciami i mechanizmami funkcjonowania współczesnych organizacji oraz nauczenie ich postrzegania i myslenia systemowego w tym obszarze.

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PAGMU2_KO02] jest zdolny i gotów zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystywać w działalności społecznej; a także jest gotów inicjować realizację interesu publicznego, w szczególności poprzez merytoryczne wsparcie konkretnej organizacji, rzetelne i etyczne wykonywanie zawodu; jest gotów do realizacji zadań w organizacji w sposób przedsiębiorczy	Rozumie mechanizmy funkcjonowania różnych typów organizacji i dzięki temu jest gotów zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystywać w działalności społecznej; publicznej, lub gospodarczej oraz realizować zadania w organizacji w sposób przedsiębiorczy.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[PAGMU2_WG01] w pogłębionym stopniu wskazuje i rozumie fakty, zjawiska i ich interakcje związane z funkcjonowaniem organów władzy publicznej, administracji, urzędników oraz gospodarki i podmiotów gospodarczych; a także zna terminologię oraz metody i teorie wynikające z nauk prawnych oraz dyscyplin pokrewnych właściwe dla zagadnień dotyczących administracji i gospodarki	W pogłębiony sposób rozumie mechanizmy funkcjonowania różnych rodzajów organizacji, w tym szczególnie o charakterze administracji publicznej oraz zależności i rodzajów współpracy między nimi.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_UK02] potrafi prowadzić komunikację w pracy zawodowej w kwestiach związanych z administracją i gospodarką, w tym jest zdolny do formułowania zrozumiałego przekazu osobom będącym i nie będącym specjalistami w administracji; potrafi przygotować samodzielne pogłębione opracowanie pisemne oraz wystąpienie ustne z zakresu zagadnień dotyczących administracji i gospodarki	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę na przedmiocie do lepszej komunikacji interpersonalnej w pracy zawodowej.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[PAGMU2_WG03] w pogłębiony sposób rozpoznaje i objaśnia teorie i metody związane z funkcjonowaniem i zarządzeniem organizacją, w tym dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi, biurowością w administracji, rachunkowością zarządczą, a także prowadzeniem negocjacji i rozwiązywaniem sporów	W pogłębiony sposób rozpoznaje i objaśnia teorie i metody związane z funkcjonowaniem różnych rodzajów organizacji oraz procesem zarządzania nimi.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
Treści przedmiotu	1. Istota organizacji - rożne ujęcia pojęcia organizacja, podstawowe prawa i zasady organizacji, podstawowe modele organizacji i ich elementy składowe (M. Bielskiego, 7S Petersa i Watermana), podstawowe rodzaje organizacji. 2. Organizacja a otoczenie - związek organizacji z otoczeniem, podstawowe elementy otoczenia organizacji, cechy współczesnego otoczenia organizacji. 3. Istota, cele i zadania, budowa oraz mechanizmy funkcjonowania organizacji gospodarczych. 4. Istota, cele i zadania, budowa oraz mechanizmy funkcjonowania organizacji publicznych. 5. Podstawowe założenia nowoczesnych form organizacji i zarządzania nimi (podejście procesowe, projektowe, sieciowe, wirtualne, Lean Management).		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Egzamin pisemny	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	A. Adamik (red.) Nauka o organizacji. Ujecie dynamiczne, Oficyna Wydawnicza Wolters Kluwer, Warszawa 2013;B. Kożuch Nauka o organizacji, CeDeWu, Warszawa 2007;M. Bielski Organizacje - istota, procesy, struktura, Wydawnictwo Uniwersytetu Łodzkiego, Łodz 1992;A. Czerminski, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz Zarzadzanie organizacjami, Dom Organizatora, Torun 2001; A. K. Kozminski, W. Piotrowski Zarzadzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 1996.
	Uzupełniająca lista lektur	R. Rutka Organizacja przedsiebiorstw. Przedmiot projektowania, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdanskiego, Gdansk 1996;B. Kożuch Zarzadzanie publiczne. W teorii i praktyce polskich organizacji, Placet, Warszawa 2004;M. Bednarczyk Organizacje publiczne. Zarzadzanie konkurencyjnoscia, PWN, Warszawa 2001;Praca zbior. pod red. J. Lichtarskiego Podstawy nauki o przedsiębiorstwie Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. O. Langego we Wrocławiu, Wrocław 1997.
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Podaj definicję organizacji w znaczeniu atrybutowym. 2. Co jest największą barierą wprowadzania do organizacji Lean Management?	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.