

Karta przedmiotu

| | | | | | | | |
|--|---|---|-----------------|------------------------|--|-----------------------|-------|
| Nazwa i kod przedmiotu | Administracyjne prawo rzeczowe - ćwiczenia, PG_00132156 | | | | | | |
| Kierunek studiów | Prawo w administracji i gospodarce (O) | | | | | | |
| Data rozpoczęcia studiów | październik 2026 r. | Rok akademicki realizacji przedmiotu | | | 2027/2028 | | |
| Poziom kształcenia | II stopnia | Grupa zajęć | | | Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki | | |
| Forma studiów | niestacjonarne | Sposób realizacji | | | na uczelni | | |
| Rok studiów | 2 | Język wykładowy | | | polski | | |
| Semestr studiów | 4 | Liczba punktów ECTS | | | 4.0 | | |
| Profil kształcenia | ogólnoakademicki | Forma zaliczenia | | | zaliczenie | | |
| Jednostka prowadząca | Rektor -> Wydział Prawa i Administracji | | | | | | |
| Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców) | Odpowiedzialny za przedmiot | | mgr Karol Ważny | | | | |
| | Prowadzący zajęcia z przedmiotu | | | | | | |
| Formy zajęć | Forma zajęć | Wykład | Ćwiczenia | Laboratorium | Projekt | Seminarium | RAZEM |
| | Liczba godzin zajęć | 0.0 | 20.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 20 |
| | W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0 | | | | | | |
| Aktywność studenta i liczba godzin pracy | Aktywność studenta | Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów | | Udział w konsultacjach | | Praca własna studenta | RAZEM |
| | Liczba godzin pracy studenta | 20 | | 0.0 | | 80.0 | 100 |
| Cel przedmiotu | Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi i pogłębionymi zagadnieniami administracyjnego prawa rzeczowego, w szczególności z regulacjami prawnymi dotyczącymi własności i innych praw rzeczowych w kontekście działania administracji publicznej. Przedmiot ma na celu ukazanie roli organów administracji w procesach związanych z gospodarowaniem nieruchomościami, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym, ochroną środowiska, gospodarką gruntami, geodezją i katastrami oraz infrastrukturą publiczną. Student zdobędzie umiejętność analizy przepisów prawa, orzecznictwa i dokumentów administracyjnych oraz zrozumie znaczenie instytucji prawa rzeczowego dla funkcjonowania administracji i realizacji interesu publicznego. | | | | | | |

| Efekty uczenia się przedmiotu | Efekt kierunkowy | Efekt z przedmiotu | Sposób weryfikacji i oceny efektu |
|-------------------------------|---|---|--|
| | [PAGMU2_UW01] potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę oraz źródła wiedzy, w tym także wykorzystując zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne oraz profesjonalne narzędzia pozyskiwania informacji, do analizy i rozstrzygania złożonych problemów, a także do interpretacji zjawisk prawnych, społecznych oraz politycznych w zakresie funkcjonowania administracji i gospodarki | EK_03 – Student potrafi wykorzystywać wiedzę oraz profesjonalne źródła informacji (w tym narzędzia ICT i systemy informacji przestrzennej) do analizy problemów prawnych dotyczących nieruchomości, infrastruktury i środowiska w kontekście działania administracji publicznej. | [SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta |
| | [PAGMU2_WK04] w pogłębionym stopniu opisuje i rozumie zasady funkcjonowania organów władzy publicznej, administracji i podmiotów gospodarczych, a także wskazuje aktualne dylematy z tymi kwestiami związane | EK_02 – Student posiada pogłębioną wiedzę na temat zasad funkcjonowania administracji publicznej oraz jej relacji z podmiotami gospodarczymi i społecznymi w obszarach objętych administracyjnym prawem rzeczowym; potrafi rozpoznać aktualne problemy i dylematy związane z tym zakresem. | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego |
| | [PAGMU2_WG03] w pogłębiony sposób rozpoznaje i objaśnia teorie i metody związane z funkcjonowaniem i zarządzaniem organizacją, w tym dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi, biurowością w administracji, rachunkowością zarządczą, a także prowadzeniem negocjacji i rozwiązywaniem sporów | EK_04 – Student rozumie znaczenie prawa rzeczowego dla efektywnego zarządzania organizacją administracyjną i jest gotów do identyfikowania problemów organizacyjnych i proceduralnych w tym zakresie (np. w planowaniu przestrzennym, gospodarce gruntami, rozstrzyganiu sporów dotyczących nieruchomości). | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego |
| | [PAGMU2_WG02] w pogłębionym stopniu zna i rozumie kluczowe zagadnienia regulacyjne dotyczące struktury państwa, administracji publicznej oraz pracy urzędnika, a także zna i rozumie uwarunkowania prawne i organizacyjne wybranych sfer życia gospodarczego i społecznego | EK_01 – Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia, zjawiska i instytucje związane z funkcjonowaniem administracji publicznej w zakresie prawa rzeczowego, w tym w szczególności gospodarowania nieruchomościami, planowania przestrzennego, wyłączenia oraz ochrony środowiska. EK_02 – Student posiada pogłębioną wiedzę na temat zasad funkcjonowania administracji publicznej oraz jej relacji z podmiotami gospodarczymi i społecznymi w obszarach objętych administracyjnym prawem rzeczowym; potrafi rozpoznać aktualne problemy i dylematy związane z tym zakresem. | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego |
| | [PAGMU2_WG01] w pogłębionym stopniu wskazuje i rozumie fakty, zjawiska i ich interakcje związane z funkcjonowaniem organów władzy publicznej, administracji, urzędników oraz gospodarki i podmiotów gospodarczych; a także zna terminologię oraz metody i teorie wynikające z nauk prawnych oraz dyscyplin pokrewnych właściwe dla zagadnień dotyczących administracji i gospodarki | EK_01 – Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia, zjawiska i instytucje związane z funkcjonowaniem administracji publicznej w zakresie prawa rzeczowego, w tym w szczególności gospodarowania nieruchomościami, planowania przestrzennego, wyłączenia oraz ochrony środowiska. | [SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego |

| Treści przedmiotu | <ol style="list-style-type: none"> Pojęcie i zakres administracyjnego prawa rzeczowego definicje, źródła prawa, miejsce w systemie prawa administracyjnego. Władztwo publiczne nad nieruchomościami formy ingerencji administracji w sferę prawa własności. Gospodarka nieruchomościami publicznymi i prywatnymi zasady, organy właściwe, tryby podejmowania decyzji. Ewidencja gruntów i budynków systemy informacji przestrzennej, obowiązki administracyjne, rola geodezji i katastru. Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne studium, miejscowy plan zagospodarowania, decyzja o warunkach zabudowy. Prawo budowlane pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót, kontrola inwestycji budowlanych. Wywłaszczenie nieruchomości i zwrot wywłaszczonych gruntów przesłanki, procedura, odszkodowania. Ochrona środowiska w administracyjnym prawie rzeczowym decyzje środowiskowe, obszary chronione, raporty oddziaływania. Zarządzanie drogami, wodami i infrastrukturą techniczną kompetencje organów administracji, decyzje lokalizacyjne. Ochrona zabytków i krajobrazu kulturowego wpis do rejestru, decyzje konserwatorskie, ograniczenia dla właścicieli. Spory administracyjne dotyczące nieruchomości przykłady orzeczeń sądów administracyjnych i ich analiza. Nowe wyzwania administracyjnego prawa rzeczowego cyfryzacja procedur, partycypacja społeczna, zrównoważony rozwój. | | | | | | | | |
|---|---|---|--|-----------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------------------|-------|--------|
| Wymagania wstępne i dodatkowe | <p>Wymagania wstępne:</p> <ul style="list-style-type: none"> Znajomość podstawowych pojęć i instytucji prawa administracyjnego zdobyta w ramach przedmiotu <i>Prawo administracyjne</i>. Umiejętność posługiwania się tekstami aktów normatywnych (w tym korzystania z systemów informacji prawnej). Podstawowe umiejętności analityczne oraz zdolność logicznego rozumowania. <p>Wymagania dodatkowe (rekomendowane):</p> <ul style="list-style-type: none"> Zainteresowanie zagadnieniami statusu prawnego jednostki w relacji z administracją publiczną. Gotowość do samodzielnego śledzenia orzecznictwa oraz poszukiwania interpretacji przepisów prawa. Umiejętność pracy w grupie i aktywnego udziału w dyskusjach problemowych. | | | | | | | | |
| Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się | <table border="1" data-bbox="448 938 1489 1028"> <thead> <tr> <th data-bbox="448 938 794 972">Sposób oceniania (składowe)</th> <th data-bbox="794 938 1141 972">Próg zaliczeniowy</th> <th data-bbox="1141 938 1489 972">Składowa oceny końcowej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="448 972 794 1028">kolokwium zaliczeniowe pisemne</td> <td data-bbox="794 972 1141 1028">51.0%</td> <td data-bbox="1141 972 1489 1028">100.0%</td> </tr> </tbody> </table> | | | Sposób oceniania (składowe) | Próg zaliczeniowy | Składowa oceny końcowej | kolokwium zaliczeniowe pisemne | 51.0% | 100.0% |
| Sposób oceniania (składowe) | Próg zaliczeniowy | Składowa oceny końcowej | | | | | | | |
| kolokwium zaliczeniowe pisemne | 51.0% | 100.0% | | | | | | | |
| Zalecana lista lektur | Podstawowa lista lektur | <p>Literatura przedmiotowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> Prawo administracyjne materialne, red. Z. Duniewska, B. Jaworska-Dębska, P. Korzeniowski, E. Olejniczak-Szałowska, Warszawa 2022. <p>Wybrane akty prawne:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2023, poz. 344 ze zm.) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2023, poz. 682 ze zm.) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2023, poz. 977 ze zm.) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2023, poz. 1752) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022, poz. 840) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie (Dz.U. 2022, poz. 1029) | | | | | | | |
| | Uzupełniająca lista lektur | <p>Literatura przedmiotowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> Prawo budowlane. Komentarz, red. Z. Niewiadomski, Warszawa 2023. Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne. Komentarz, red. A. Kaźmierczak, Warszawa 2022. Gospodarka nieruchomościami. Komentarz, red. E. Bończak-Kucharczyk, Warszawa 2021. Ochrona środowiska. Komentarz, red. J. Sommer, Warszawa 2023. Ustawa o gospodarce nieruchomościami. Komentarz, P. Czechowski, M. Stahl, Warszawa 2021. | | | | | | | |
| | Adresy eZasobów | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania | <p>Przykładowe zagadnienia omawiane na zajęciach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompetencje organów administracji w zakresie zarządzania nieruchomościami publicznymi i prywatnymi. • Procedura uchwalania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i jego skutki prawne. • Zakres i forma ingerencji administracji publicznej w prawo własności (np. wywłaszczenie, ograniczenia w korzystaniu z nieruchomości). • Rola decyzji środowiskowej w procesie inwestycyjnym. • Obowiązki właścicieli nieruchomości w związku z wpisem do rejestru zabytków. <p>Przykładowe pytania egzaminacyjne lub kolokwialne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na czym polega różnica pomiędzy decyzją o warunkach zabudowy a decyzją lokalizacyjną? • Jakie są przesłanki dopuszczalności wywłaszczenia nieruchomości? • Jakie informacje zawiera ewidencja gruntów i budynków oraz do czego służy? • W jakim zakresie możliwe jest ograniczenie prawa własności ze względu na ochronę środowiska? • Omów procedurę uzyskiwania pozwolenia na budowę i przesłanki jego wydania. <p>Przykładowe zadania realizowane na zajęciach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sporządzenie analizy zgodności inwestycji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. • Rozwiązanie przypadku dotyczącego wywłaszczenia nieruchomości w celu realizacji celu publicznego. • Opracowanie projektu decyzji administracyjnej w przedmiocie pozwolenia na budowę. • Analiza orzecznictwa dotyczącego ochrony zabytków i ingerencji w prawa właściciela. • Praca grupowa: ocena decyzji środowiskowej i jej wpływu na proces inwestycyjny. • Wypełnienie formularza dotyczącego ewidencji gruntów (symulacja urzędowa). |
| Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu | Nie dotyczy |

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.