

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	Ochrona danych osobowych - ćwiczenia, PG_00198049						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2026/2027		
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	1	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS			1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Postępowania Administ. i Sądowoadministracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Michał Miłosz					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	15.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		2.0		8.0	25
Cel przedmiotu	Celem ćwiczeń jest przygotowanie w podstawowym zakresie do stosowania przepisów o ochronie danych osobowych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINMU2_W03] zna i rozumie aktualne dylematy dotyczące funkcjonowania administracji oraz stosowania w sferze państwa, administracji oraz gospodarki instytucji prawa, w tym w kontekście tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z szczególnym uwzględnieniem regulacji prawa nowych technologii	zna i rozumie aktualne dylematy dotyczące funkcjonowania administracji oraz stosowania w sferze państwa, administracji oraz gospodarki instytucji prawa, w tym w kontekście tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z szczególnym uwzględnieniem regulacji prawa nowych technologii	[SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[ADMINMU2_K02] dodatkowo wartościuje rozwiązania prawne chroniące prawa jednostki, w szczególności w kontekście funkcjonowania państwa i społeczeństwa informacyjnego, a także ma pogłębioną świadomość prawnej konieczności podejmowania działań chroniących i wyważających interes publiczny, społeczny i indywidualne interesy jednostek w różnych aspektach życia społecznego i gospodarczego	dotąd wartościuje rozwiązania prawne chroniące prawa jednostki, w szczególności w kontekście funkcjonowania państwa i społeczeństwa informacyjnego, a także ma pogłębioną świadomość prawnej konieczności podejmowania działań chroniących i wyważających interes publiczny, społeczny i indywidualne interesy jednostek w różnych aspektach życia społecznego i gospodarczego	[SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[ADMINMU2_U02] w pogłębionym stopniu potrafi komunikować się w kwestiach związanych z problemami prawnymi i organizacyjnymi w pracy zawodowej – zarówno ustnie jak i na piśmie, a także jest zdolny do formułowania zrozumiałego przekazu osobom będącym i nie będącym specjalistami w administracji	potrafi identyfikować, analizować i rozstrzygać złożone problemy z zakresu problematyki ochrony danych osobowych oraz komunikować się i przekazywać swoje stanowisko w odniesieniu do takich problemów.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
[ADMINMU2_W02] w pogłębionym stopniu identyfikuje i zna uwarunkowania prawne i administracyjne różnych form życia społecznego i gospodarczego, w tym charakterystycznych dla państwa i społeczeństwa informacyjnego oraz dotyczących różnych aspektów stosowania nowych technologii	w pogłębionym stopniu identyfikuje i zna uwarunkowania prawne i administracyjne różnych form życia społecznego i gospodarczego, w tym charakterystycznych dla państwa i społeczeństwa informacyjnego oraz dotyczących różnych aspektów stosowania nowych technologii	[SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna	
Treści przedmiotu	Treści programowe ćwiczeń obejmują następujące podstawowe zagadnienia z zakresu prawa ochrony danych osobowych: pojęcie danych osobowych oraz zakres zastosowania unormowań ochrony danych osobowych; zasady przetwarzania danych osobowych; ogólna charakterystyka praw podmiotów danych, obowiązków administratora danych osobowych oraz zagadnienia odpowiedzialności za naruszenie regulacji ochrony danych osobowych.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej
	Praca pisemna	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>Studenci korzystają z aktów normatywnych regulujących zagadnienia objęte programem.</p> <p>P. Fajgielski, Prawo ochrony danych osobowych. Zarys wykładu, Warszawa (aktualne wydanie).</p>	

	Uzupełniająca lista lektur	<p>M. Gawroński (red.), RODO. Przewodnik ze wzorami, Warszawa - aktualne wydanie;</p> <p>E. Bielak-Jomaa, D. Lubasz, RODO. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Komentarz, Warszawa - aktualne wydanie;</p> <p>J. Węgrzyn, Zarządzanie bezpieczeństwem informacji i ochrona danych osobowych. Zarys wykładu - aktualne wydanie;</p> <p>J. Taczowska-Olszewska, M. Nowikowska, A. Brzostek (red.), Reform of protection of personal data system : purpose, tools, effects, Poznań 2018;</p>
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.