

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Język angielski prawniczy III, PG_00199485						
Kierunek studiów	Prawo (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2028/2029		
Poziom kształcenia	jednolite magisterskie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			angielski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		mgr Anna Janiak-Sieniawska				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	50.0	0.0	0.0	0.0	50
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	50		0.0		0.0	50
Cel przedmiotu	Rozwijanie kompetencji językowych studenta w ramach poszczególnych sprawności: mówienie, czytanie, pisanie, słuchanie, tak aby odpowiadały one potrzebom akademickim, zawodowym i osobistym studentów, a także wymaganiom rynku pracy.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PRAWOJ5_KK01] umie ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego dokształcania się i zasięgnięcia pomocy ekspertów	- ma świadomość konieczności poszerzania kompetencji i kwalifikacji zawodowych jak również doskonalenia umiejętności, potrafi samodzielnie wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym	[SK5] realizacja zadania problemowego [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PRAWOJ5_UW04] potrafi sprawnie dobrać oraz posługiwać się profesjonalnymi metodami i narzędziami służącymi do pozyskiwania informacji o prawie polskim i zagranicznym	- potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł w języku angielskim i nowoczesnych technologii	[SU5] realizacja zadania problemowego [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PRAWOJ5_UK08] ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	- ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
[PRAWOJ5_UK07] posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych i prac pisemnych w języku polskim i języku obcym w zakresie prawa i nauk pokrewnych	- posiada pogłębioną umiejętność przygotowania różnych prac pisemnych w języku obcym, właściwych dla studiowanego kierunku studiów oraz związanych z pracą zawodową, w tym skierowanych do różnych kręgów odbiorców - posiada pogłębioną umiejętność przygotowania specjalistycznych wystąpień ustnych, w języku obcym z problematyki dotyczącej studiowanego kierunku	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna	
Treści przedmiotu	1. Język specjalistyczny (dobór tematyki zgodny z programem kierunku studiów) - ok. 60%, powiązany z doskonaleniem ogólnej znajomości języka - ok. 30% 2. Język akademicki - ok. 10% - rejestr językowy - słownictwo, zwroty i gramatyka charakterystyczne dla akademickich form pisemnych - język prezentacji akademickiej: struktura, słownictwo, zwroty - tworzenie tekstów akademickich (np. streszczenie artykułu o tematyce kierunkowej, analiza wykresu lub danych statystycznych, abstrakt, wybrana forma eseju, itp.) - prawidłowa struktura, dobór słownictwa i form gramatycznych - nomenklatura uniwersytecka (ogół nazw i terminów z życia akademickiego, funkcjonowania uczelni)		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Częstkowe zaliczenia pisemne i ustne, w tym praca własna studenta	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ul style="list-style-type: none"> Sierocka, Halina, Legal English Niezbędnik Przyszłego Prawnika, C.H.Beck, Warszawa 2014 Krois-Lindner, A., Firth and Translegal, Introduction to International Legal English, Cambridge University Press, 2008 Krois-Lindner, A., Firth and Translegal, International Legal English, Cambridge University Press, 2011. Młodawska, Anna, Advanced Legal English for Polish Purposes, Legal English Expert, 2021. Cyganik, Małgorzata, Legal English for Corporate Purposes, C.H. Beck, 2016. Mason, Catherine, Atkins, Rosemary, The Lawyer's English Language Coursebook, Global Legal English Ltd, 2007. materiały wskazane przez lektora, w tym opracowania dostępne na stronie CJO 	

	Uzupełniająca lista lektur	<ul style="list-style-type: none"> • Konieczna-Purchała Anna, Practical English for Lawyers. Handbook. Wydawnictwo C.H.Beck; · • Catherine Mason & Rosemary Atkins, Solicitor, The Lawyers English Language Coursebook. Global Legal English Limited, 2007; · • Gillian D. Brown, Sally Rice, Professional English in Use Law, Cambridge University Press, 2007. • http://legislationonline.org, • http://topics.law.cornell.edu/wex/international_law, • http://smallbusiness.findlaw.com/business-forms-contracts, • http://www.wipo.int/portal/index.html.en, • http://www.samplecv.org, • http://www.ohchr.org/en/issues/Pages/WhatareHumanRigts.aspx, • https://europa.eu/european-union/law_en, • TED, TEDx: ted.com, ed.ted.com, • Coursera: coursera.org,
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to Law sources of law, the process of making law, sources of law, areas of law, law professionals; • Courts types of courts, court characteristics; • Legalese main features, interpretation and redrafting; • Constitutional Law separation of powers, the Constitution of the Republic of Poland, the Bill of Rights, amendments; • European Law the EU institutions, types of EU legal acts: directives, decisions, regulations etc., the Treaty on the European Union, the Treaty on the Functioning of the European Union; • International Law; • Civil Law areas of Civil Law, case studies, structuring case briefs, providing legal advice; • Contract Law types of contracts, types of clauses and their interpretation ; contract interpretation; • Torts types of tort in common law & examples, writing a letter of complaint; • Inheritance Law key vocabulary, principles of inheritance, testament, last will; • Property Law types of property, legal process of buying/selling a property, tenancy agreement; • Intellectual Property Law; • Labour Law employment contract & its main clauses, writing the workplace accident report; <p>Recruitment CV, an application email, job interview;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criminal Law and Procedure; • Administrative Law and Procedure; • Company Law. 	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.