

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Technologia informacyjna , PG_00204507						
Kierunek studiów	Historia (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Marek Smoliński, prof. UG				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr hab. Marek Smoliński, prof. UG dr Wacław Kulczykowski				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	30.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		2.0		18.0	50
Cel przedmiotu	Wdrożenie wiedzy dotyczącej pracy z edytorami tekstowymi i aplikacjami biurowymi. Wyształcenie umiejętności posługiwania się zaawansowanymi funkcjami edytorów tekstu (prawidłowe formatowanie tekstu, automatyzacja tworzenia spisów), indeksowanie tekstu dla celów tworzenia indeksów rzeczowych itp. Wyształcenie umiejętności przygotowania tekstu komputerowego do celów pracy dyplomowej i przygotowania tekstu przeznaczonego do druku; tworzenia estetycznych i czytelnych prezentacji multimedialnych; wyszukiwania informacji w ogólnodostępnych bazach danych; wykorzystania programów bibliograficznych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[HISTL3_U08] Potrafi efektywnie planować i organizować swoją pracę, samodzielnie zdobywając i utrwalając wiedzę w sposób uporządkowany i systematyczny	Potrafi efektywnie planować i organizować swoją pracę, samodzielnie zdobywając i utrwalając wiedzę w sposób uporządkowany i systematyczny. Szczególnie w zakresie pracy humanisty z nowoczesnymi sposobami edycji tekstu naukowego.	[SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[HISTL3_U02] Potrafi dobierać metody i narzędzia właściwe dla pracy historyka, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne.	Potrafi poprawnie dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia właściwe dla pracy historyka (w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjnych). W szczególności przydatne przy tworzeniu samodzielnych prac naukowych.	[SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[HISTL3_W07] Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu najważniejsze teorie, metody badawcze i narzędzia warsztatu historyka, w tym również w zakresie wybranej specjalności	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu najważniejsze teorie, metody badawcze i narzędzia warsztatu historyka i będzie je wykorzystywać we właściwym sposób je przy tworzeniu własnych pisemnych wypowiedzi naukowych	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
Treści przedmiotu	- Aplikacje biurowe jako narzędzie pracy humanisty - Problemy związane z przygotowaniem tekstu naukowego w edytorach biurowych - Programy do edycji rastrowej i wektorowej a edytory tekstu (współpraca i kompatybilność) - Podstawy wyrażeń regularnych i ich zastosowania do edycji tekstu humanistycznego. - Indeksowanie w edytorach biurowych - Prezentacje multimedialne - Programy bibliograficzne - Wyszukiwarki oraz bazy danych online		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	ocena umiejętności wskazania na błędy edycji	49.0%	50.0%
	Opracowanie tekstu naukowego pod kątem poprawności przygotowania	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Kamień J., Podręcznik autora, Gdańsk 2015 Mitchel M., Wrightman, Typografia książki, podręcznik projektanta, tłum. D. Dziewońska, Kraków 2015 Kamień J., Podręcznik autora, Gdańsk 2015 Wolański A., Edycja tekstów. Praktyczny poradnik. Książka, prasa, www, Warszawa 2008	
	Uzupełniająca lista lektur	Pacek J., Indeksowanie w XXI wieku: ewolucja i współczesne funkcje pojęcia, Zagadnienia Informacji Naukowej 2006 nr 2, s. 32-49, https://fbc.pionier.net.pl/details/nnRtxwf Poradecki M., GREP w pracy redaktora wprowadzenie do zagadnienia, Acta Universitatis Lodzensis. Folia Literaria Polonica, 2016, 4 (34)	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Wskaż na błędy w przygotowaniu tekstu naukowego z uwzględnieniem błędnego użycia edytorów tekstowych i wektorowo-rastrowych 2. Zmień formę otrzymanego fragmentu tekstu naukowego w projekt pobawiony błędów edytorskich, gotowy do publikacji drukowanej albo elektronicznej		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.