

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Kompetencje menedżerskie, PG_00209073						
Kierunek studiów	Ekonomia (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2027/2028		
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Ekonomiczny -> Katedra Ekonomiki i Funkcjonowania Przedsiębiorstw Transport						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Joanna Fryca					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	15.0	0.0	15.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		20.0	50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest doskonalenie umiejętności związanych z przygotowaniem do pracy menedżera. W szczególności nacisk zostanie położony na doskonalenie kompetencji w zakresie efektywnego zarządzania pracą własną oraz pracą zespołów.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Effekt kierunkowy	Effekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[EKONMU2_U14] potrafi odpowiednio określać priorytety oraz planować i organizować zadania związane z ich realizacją, a także monitorować i oceniać postępy	potrafi planować, priorytetyzować i organizować zadania, a także monitorować i oceniać postępy przygotowując projekt w zespołach 4-6 osobowych z zakresu znaczenia wybranych kompetencji menedżerskich w skutecznym zarządzaniu sobą i zespołem pracowników, który jest omawiany i zatwierdzany podczas konsultacji z prowadzącym zajęcia	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[EKONMU2_K05] potrafi krytycznie identyfikować i diagnozować złożone dylematy zawodowe oraz dokonywać pogłębionej analizy i oceny różnych wariantów rozwiązań, wybierając i uzasadniając optymalne decyzje w kontekście wykonywania zawodu	prawidłowo identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga dylematy oraz różne warianty rozwiązań związane z wykonywaniem funkcji menedżera.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[EKONMU2_W08] ma pogłębioną wiedzę o procesach zachodzących w przedsiębiorstwach oraz organizacjach gospodarczych i na styku z obszarami pokrewnymi, a także o procesach zmian instytucji publicznych, zna metody badania prawidłowości rządzących tymi zmianami, uwzględniając wpływ na nie interesariuszy zewnętrznych	ma pogłębioną wiedzę o procesach zachodzących w przedsiębiorstwach oraz organizacjach gospodarczych, a także o procesach zmian w tych podmiotach, zna metody badania prawidłowości rządzących tymi zmianami, a w razie potrzeby konsultuje się z prowadzącym by przedyskutować wątpliwości lub rozwiązać problem	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[EKONMU2_K03] inspirować i organizować przygotowywanie projektów ekonomiczno-społecznych, w zgodzie z ideą zrównoważonego rozwoju, potrafiąc godzić wymagania prawne, ekonomiczne, ekologiczne, polityczne i społeczne	potrafi inspirować i organizować przygotowywanie projektów ekonomiczno-społecznych, godząc wymagania prawne, ekonomiczne, ekologiczne, polityczne i społeczne	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[EKONMU2_K04] wykazuje gotowość do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, podejmuje wyzwania kreatywnego myślenia, nabywa odporność na porażki, umie ocenić ryzyko i zagrożenia oraz znajdować sposoby przeciwdziałania ich skutkom	potrafi dostosowywać się do nowych sytuacji i warunków, myśli kreatywnie, nabywa odporność na porażki, umie ocenić ryzyko i zagrożenia oraz znajdować sposoby przeciwdziałania ich skutkom	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[EKONMU2_U13] potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać i pracować w zespole (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w nim wiodącą rolę	potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać i pracować w zespole	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[EKONMU2_W05] ma wiedzę o człowieku jako producencie i konsumentcie oraz o człowieku jako twórcy kultury i struktur społecznych	ma rozszerzoną wiedzę o człowieku jako twórcy kultury i struktur społecznych funkcjonującym w przedsiębiorstwach	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport

Treści przedmiotu	Temat 1. Menedżer w organizacji. Kwalifikacje a kompetencje menedżera Organizacja jako struktura społeczna. Rola menedżera w strukturze organizacyjnej. Kluczowe kompetencje menedżerskie a wymagane kwalifikacje. Menedżer jako kierownik. Wpływ stylu kierowania na efektywność organizacji. Rozwój kompetencji menedżerskich. Temat 2. Doskonalenie kompetencji psycho-społecznych menedżera Inteligencja emocjonalna jako fundament skutecznego zarządzania. Budowanie relacji i efektywna komunikacja interpersonalna. Zarządzanie stresem i odporność psychiczna w pracy menedżera. Rola empatii i etyki w przywództwie. Temat 3. Doskonalenie zarządzania zaangażowaniem Motywowanie pracowników: teorie i praktyczne podejścia. Strategiczne budowanie kultury organizacyjnej sprzyjającej zaangażowaniu. Metody monitorowania i oceny poziomu zaangażowania zespołu. Rola menedżera w utrzymaniu wysokiej motywacji pracowników. Temat 4. Doskonalenie zarządzania współpracą Kształtowanie zespołów o wysokiej efektywności. Metody budowania zaufania i skutecznej komunikacji w zespole. Techniki rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji w grupie. Integracja różnorodnych kompetencji i doświadczeń w organizacji. Temat 5. Doskonalenie zarządzania kreatywnością Pobudzanie kreatywności zespołu. Techniki twórczego myślenia. Znaczenie różnorodności w procesie generowania pomysłów. Problemy kierowania twórczymi zespołami. Przewycięzanie blokad kreatywności. Temat 6. Doskonalenie zarządzania konfliktem Rodzaje konfliktów w organizacji i ich konsekwencje. Techniki mediacji i negocjacji jako narzędzia rozwiązywania konfliktów. Strategie zarządzania emocjami w sytuacjach konfliktowych. Konstruktywne podejście do konfliktów jako element rozwoju organizacji. Temat 7. Doskonalenie organizacji pracy i zarządzania czasem Techniki planowania i priorytetyzacji zadań. Metody optymalizacji procesów pracy w organizacji. Zarządzanie czasem jako kluczowy element skutecznego przywództwa. Rola nowych technologii w organizacji pracy.		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Student powinien opanować wiedzę dotyczącą zasad funkcjonowania przedsiębiorstw oraz roli menedżera w procesach podejmowania decyzji w tych podmiotach.		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	projekt	51.0%	50.0%
	obecność i aktywność na ćwiczeniach	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	- Chybicka A., Puchalska M., <i>Skuteczny menedżer</i>, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2015. - Penc J., <i>Role i umiejętności menedżerskie. Sekrety sukcesu i kariery</i>, Difin, Warszawa 2005. - Rakowska A., Sitko-Lutek A., <i>Doskonalenie kompetencji menedżerskich</i>, WN PWN, Warszawa 2000.	
	Uzupełniająca lista lektur	- Berne E., <i>W co grają ludzie. Psychologia stosunków międzyludzkich</i>, WN PWN, Warszawa 1997. - Fryca J., <i>Kompetencje umysłowe decydenta - dylematy transferu wiedzy</i>, [w:] <i>Dylematy i perspektywy rozwoju współczesnych przedsiębiorstw</i>, red. J. Fryca i D. Wach, Polskie Towarzystwo Ekonomiczne Oddział w Gdańsku, Gdańsk 2007, s. 91-100. - Fryca J., <i>Elastyczność behawioralna a zdolności analityczne decydenta w procesach podejmowania decyzji marketingowych</i>, [w:] <i>Czynnik ludzki w marketingu</i>, red. A. Radzewicz i J. Michalak, Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, Olsztyn 2008, s. 132-140. - Jachnis A., <i>Psychologia organizacji</i>, Difin, Warszawa 2008. <i>Kompetencje menedżerów w organizacji uczącej się</i>, red. A. Sajkiewicz, Difin, Warszawa 2008. - Kożusznik B., <i>Wpływ społeczny w organizacji</i>, PWE, Warszawa 2005. - Nęcka E., Orzechowski J., Słabosz A., Szymura B., <i>Trening twórczości</i>, Polskie Towarzystwo Psychologiczne, Gdańsk 2008. - Oleksyn T., <i>Zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka</i>, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006. - Tracy B., <i>Zarządzanie czasem</i>, Wydawnictwo MUZA SA, Warszawa 2020.	
	Adresy eZasobów		

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.