

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyki zawodowe (Praktyki), PG_00209107						
Kierunek studiów	Rosjoznawstwo (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2027/2028		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	3		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	5		Liczba punktów ECTS		3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Rusycystyki i Studiów Wschodnich -> Zakład Rosjoznawstwa, Literatury i Kultury Rosyjskiej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Liliana Kalita				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	80.0	0.0	0.0	0.0	80
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	80		2.0		8.0	90
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wykorzystanie praktycznej znajomości języka rosyjskiego, zdobycie umiejętności pracy w zespole lub pracy z klientem, a także poznanie zasad rynkowego funkcjonowania firm lub instytucji.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ROSL3_U18] Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	potrafi wykonywać zadania w grupie, przyjmując w niej różne role	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_U13] Prezentuje efekty swojej pracy w języku polskim i rosyjskim w przejrzystej, usystematyzowanej i przemyślanej formie z zastosowaniem różnorodnych, nowoczesnych metod i technik, dostosowanych do odpowiedniej dziedziny nauk.	posiada umiejętność syntetycznej i klarownej prezentacji efektów swojej pracy w języku obcym z zastosowaniem nowoczesnych narzędzi	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_U09] Potrafi rozpoznawać procesy i bariery w komunikacji międzykulturowej.	rozpoznaje procesy i przeszkody w komunikacji międzykulturowej w sytuacjach zawodowych	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_K03] Właściwie wyznacza priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	właściwie wyznacza priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub przydzielonego zadania	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_K05] Dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane ze środowiskiem profesjonalnym; poszukuje optymalnych rozwiązań, postępuje zgodnie z zasadami etyki.	dostrzega i formułuje problemy moralne oraz rozstrzyga dylematy etyczne związane ze środowiskiem zawodowym	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_W04] Zna różne struktury instytucji kulturowych, ekonomicznych, medialnych oraz zasadność funkcjonowania ich poszczególnych elementów.	posiada orientację w strukturze instytucji, w której odbywa praktykę oraz sposób funkcjonowania jej elementów	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[ROSL3_K07] Uznaje i szanuje różnice punktów widzenia determinowane różnym podłożem narodowym i kulturowym oraz ma gotowość do działań na rzecz integracji kultur.	podejmuje różnorodne działania zawodowe związane z szeroko pojętą integracją kultur	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_W11] Zna metodykę wykonywania zadań, normy, procedury i dobre praktyki stosowane w instytucjach związanych z działalnością kulturalną, medialną a także handlową w zakresie współpracy międzynarodowej związanej z obszarem języka polskiego i rosyjskiego.	posiada umiejętność integrowania zdobytej podczas studiów wiedzy w zakresie kultury rosyjskiej oraz jej zastosowania w typowych i nietypowych sytuacjach profesjonalnych	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[ROSL3_K04] Jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych działań profesjonalnych.	jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w obszarze szeroko rozumianego zastosowania języka rosyjskiego	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_U11] Definiuje, objaśnia i stosuje poprawnie w mowie i w piśmie podstawowe zagadnienia właściwe dla nauk humanistycznych oraz nauk o polityce, nauk o mediach, prawa i ekonomii w pracy nad wybranymi tematami w języku polskim i rosyjskim.	sprawnie posługuje się językiem rosyjskim w mowie i piśmie w obszarze powierzonych zadań	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
	[ROSL3_K01] Ma świadomość zakresu swojej wiedzy i umiejętności fachowych, a także rozumie potrzebę dalszego, ciągłego rozwoju kompetencji w zakresie nauk o kulturze i religii, nauk o komunikacji społecznej i mediach, ekonomii i finansów, językoznawstwa i historii, jak też kompetencji personalnych i społecznych.	ma świadomość swoich umiejętności fachowych, które wykorzystuje w pracy, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia własnych kompetencji zawodowych	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk

Treści przedmiotu	Wykorzystanie kompetencji językowych, komunikacyjnych, kulturowych i społecznych w ramach wyznaczonych przez pracodawcę zadań. Zapoznanie ze specyfiką placówek, firm lub instytucji, w których odbywana jest praktyka. Student poznaje strukturę organizacyjną zakładu pracy, strukturę zależności funkcyjnych oraz praktyczne metody jej realizacji.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	dzienniczek praktyk	51.0%	50.0%
	opinia i ocena wystawione przez pracodawcę	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. Regulamin praktyk dostępny na stronie WF oraz IRiSW.2. Regulaminy i instrukcje obowiązujące w danej firmie.3. Literatura polecana przez opiekuna praktyk z ramienia danej firmy/zakładu pracy.	
	Uzupełniająca lista lektur	Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r., poz. 1861 ze zm.) Statut Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r (ze zm.)	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Zasady BHP. 2. Zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa. 3. Etyka pracy 4. Kultura osobista na stanowisku pracy		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.