

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Pracownia magisterska B, PG_00201372						
Kierunek studiów	Gospodarka przestrzenna (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2027 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2028/2029		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	4		Liczba punktów ECTS		6.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Nauk Społecznych -> Instytut Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Gospodarki Przestrzennej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Grażyna Chaberek-Kałużniak				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	15.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		8.0		127.0	150
Cel przedmiotu	Pomoc merytoryczna i techniczna seminarzystom w przygotowaniu pracy magisterskiej z zakresu geografii społeczno-ekonomicznej, a także bieżąca kontrola postępów w przygotowaniu tej pracy						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[GPMU2_K04] jest gotowa do rozwijania dorobku zawodu, podtrzymywania jego etosu, przestrzegania zasad etyki zawodowej przez siebie i wymagania tego od innych	przestrzega zasad uczciwego zdobywania informacji oraz wykorzystywania źródeł wtórnych oraz zaasad prawa antyplagiatowego	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[GPMU2_W04] wymienia w pogłębionym stopniu metody i narzędzia (ilościowe, jakościowe, kartograficzne) badań w gospodarce przestrzennej	planuje i przedstawia schemat i podejście badawcze pracy magisterskiej	[SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[GPMU2_U06] potrafi zorganizować i poprowadzić debatę w kręgu zróżnicowanych odbiorców dotyczącą konfliktów przestrzennych ze szczególnym uwzględnieniem konfliktów środowiskowych	przygotowuje pracę naukową w sposób zapewniający komunikację tematów specjalistycznych do zróżnicowanego odbiorcy	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[GPMU2_U04] przystosowuje istniejące narzędzia i metody badawcze do rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów gospodarki przestrzennej	konstruuje narzędzia badawcze, formularze ankietowe i/lub narzędzia dostępne w oprogramowaniu GIS pod potrzeby własnego badania do pracy magisterskiej	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[GPMU2_U03] dobiera i stosuje właściwe metody (w tym statystyczne) i narzędzia badawcze ze szczególnym uwzględnieniem technik informacyjnych i oprogramowania GIS	proponuje zastosowanie odpowiednich metod badań społecznych i konstruuje narzędzia badawcze do opracowania celów pracy magisterskiej z wykorzystaniem oprogramowania GIS	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
[GPMU2_U02] właściwie dobiera źródła i informacje z nich pochodzące, ze szczególnym uwzględnieniem źródeł informacji przestrzennej, dokonuje ich krytycznej oceny i twórczej interpretacji	gromadzi źródła pierwotne i wtórne, ze szczególnym uwzględnieniem informacji przestrzennej, do procesu badawczego oraz opracowania pracy magisterskiej	[SU5] realizacja zadania problemowego [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych	
Treści przedmiotu	B.1 identyfikacja problemu badawczego;B.2 metodyka badań stosowanych w pracy magisterskiej;B.3 wyznaczenie celów operacyjnych niezbędnych do stworzenia pracy magisterskiej;B.4 wyszukiwanie i dobór literatury do pracy magisterskiej;B.5 przetwarzanie i analiza danych;B.6 tworzenie zaawansowanej grafiki;B.7 redakcja i skład pracy magisterskiej;B.8 tworzenie prezentacji multimedialnych / posteru.		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Umiejętność obsługi komputera, podstawowych funkcji programów do edycji tekstu i grafiki oraz wybranego oprogramowania GIS		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Ocena zadań cząstkowych	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Berezowski S., 1986, Metody badań w geografii ekonomicznej, WSiP, Warszawa;Jażdżewska I., 2003, Statystyka dla geografów, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź.Węglińska M., 2016, Jak pisać pracę magisterską? Poradnik dla studentów, OWI, Kraków.	
	Uzupełniająca lista lektur	Bielec E., Bielec J., 2007, Podręcznik pisanie prac, Wyd. EJB, Kraków.Boć J.,2004, Jak pisać pracę magisterską, Kolonia Limited, Wrocław.Plit F., 2007, Jak pisać prace licencjackie i magisterskie z geografii, Wyd. Uniw. Warszawskiego, Warszawa.Urban S., Ładoński W., 2006, Jak napisać dobrą pracę magisterską, Wyd. Akad. Ekon. im O. Langego we Wrocławiu, Wrocław.	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	wywiązywanie się w terminie z realizacji zadań podejmowanych w ramach pracywłasnej;prezentacja kolejnych etapów pracy magisterskiej;odpowiednia forma i treść oddawanych prac;poprawność i przejrzystość przedstawienia wybranych tematów;umiejętność napisania krótkiego tekstu (streszczenia, recenzji, sprawozdania) zgodnierz przyjętymi zasadami redakcji tekstów naukowych;skonstruowanie ciekawej prezentacji multimedialnej na zadany temat i przedstawieniejej w zadanym czasie;przygotowanie posteru prezentującego wyniki własnych badań;dopasowanie wykonanego opracowania graficznego do odpowiedniej skali iszczegółowości zgodnie z planem pracy.		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.